

# Jaarverslag 2020

Commissie van Toezicht



Inrichting: P.I. Ter Apel

PI Ter Apel  
Postbus 69  
9560 AB TER APEL  
tel. 088 07 42100

Secretariaat  
Postbus 781  
9700 AT Groningen  
tel. 088 - 361 52 77

## Inhoud

1. Commissie van Toezicht.....	3
1.1 Samenstelling.....	3
1.2 Vergaderingen.....	3
2. Algemeen.....	5
2.1 Medische dienst.....	5
2.2 Telefoon.....	5
2.3 Honger-/dorststaking.....	5
2.4 Pilot koken door gedetineerden.....	5
2.5. Informatieverstrekking.....	5
2.6. Gedetineerden Relatie Monitor.....	6
2.7. Auditregeling.....	6
2.8. Bezoek Zonder Toezicht.....	6
2.9. Motivering beslissingen.....	6
2.10. Drugs.....	6
2.11. Toetsingskader promoveren en degraderen.....	6
2.12. Bejegening.....	6
2.13. Gedeco.....	6
2.14. Covid-19.....	7
3. Maandcommissariaat en bemiddeling.....	8
4. De rechtsprekende taak — Beklagcommissie en beklagzaken.....	9
4.1 Samenstelling beklagcommissie.....	9
4.2 Beklagzitting.....	9
4.3 Correspondentie.....	9
4.4 Doorlooptijd.....	9
4.5 Overzicht klachten 2019-2020.....	10
4.6 Aantal klachten per jaar.....	11
4.7 Overzicht klachtensoort 2020.....	12
5. Beroep.....	14
Bijlage 1 — Zittingsrooster P.I. Ter Apel 2020.....	15

## 1. Commissie van Toezicht

### 1.1 Samenstelling

Bij de aanvang van het verslagjaar 2020 was de commissie van toezicht als volgt samengesteld:

Voorzitter:

Mevrouw R.G. Jansen	voormalig directeur St. Het Groninger Landschap	lid vanaf 01-01-2013
---------------------	---	----------------------

Leden:

De heer R.M. Averink	docent/teammanager	lid vanaf 01 aug. 2014
Mevrouw R. Hovius-Dragt	rayon beleidsmedewerker zorg	lid vanaf 01 jan. 2013
Mevrouw J.P. Schrale-Oranje	voormalig advocaat	lid vanaf 01 jan. 2013
De heer P.L. van Beijma	ondernemer	lid vanaf 01 nov. 2016
De heer H. Prak	arts	lid vanaf 01 maart 2016
Mevrouw C.B. Veldhuijzen van Zanten	voormalig gevangenisdirecteur	Lid vanaf 1 januari 2018
Mevrouw R. Zwierts	hoor- en beslismedewerker IND	Lid vanaf 1 januari 2020
De heer F. Sijens,	senior rechter rechtbank Noord Nederland	Lid vanaf 01 aug. 2014
De heer Th.A. Wiersma	senior rechter rechtbank Noord Nederland	lid vanaf 01 okt. 2012

Secretariaat:

Mevrouw T.C. Heller, juridisch medewerker binnen de Rechtbank Noord Nederland, locatie Groningen, was als plv. secretaris in verband met het vertrek van de heer A. Hoekstra, die zijn werkzaamheden beëindigde, tot 1 februari 2020 verbonden aan de commissie van toezicht.

Mevrouw E. Enting, juridisch medewerker binnen de Rechtbank Noord Nederland, locatie Groningen, is als secretaris per 1 februari 2020 aan de commissie van toezicht verbonden.

Ledenwerving:

Binnen het verslagjaar zijn per 1 juli 2020 de volgende leden benoemd en toegetreden:

Mevrouw L.K. Broekhuizen	directeur — bestuurder woonstichting Groninger Huis
Mevrouw M.M. Wiersema	advocaat

In de loop van het jaar hebben mevrouw R.G. Jansen en de heer H. Prak te kennen gegeven dat zij hun werkzaamheden voor de commissie per 1 januari 2021 neerleggen. Hierdoor heeft er ledenwerfactie plaatsgevonden, om de komende vacature van arts en algemeen lid in de commissie te kunnen opvullen.

Kenniscentrum:

Het kenniscentrum werkte adequaat en de website, evenals de nieuwsbrief, werd regelmatig bekeken en/of geraadpleegd.

### 1.2 Vergaderingen

De vergaderingen vonden maandelijks plaats, met uitzondering van de vergadering in april. In de vergaderingen zijn diverse onderwerpen besproken.

Het jaar 2020 werd met name gekenmerkt door Covid-19, dat niet alleen in de samenleving, maar ook in het functioneren van de inrichting en daarmee ook het werk van de commissie zeer heeft beïnvloed. Dit aspect is daarom ook maandelijks uitgebreid aan de orde geweest.

Verdere maandelijks terugkerende onderwerpen in de vergadering van de commissie waren:

- het verslag van de maandcommissarissen;
- het verslag van de beklagcommissie;
- verslag van de commissie van toezicht;
- mededelingen van de directie;
- aandachtspuntenlijst waarbij aan de volgende zaken zo nodig aandacht wordt besteed zaken betreffende het personeel (ziekteverzuim, onderbezetting, klachten); spanningen binnen de inrichting; het functioneren van de medische dienst (psycholoog, psychiater, tandarts, huisarts), inkomstenafdeling (praktijk inzake de toewijzing tweepersoonscel) sport, arbeid, en dergelijke.

Er werd maandelijks overleg gepleegd met de directie van de inrichting P.I. Ter Apel. In verband met de coronabeperkingen was er vanaf oktober wekelijks overleg tussen de directeur en de voorzitter van de commissie om op die manier voldoende feeling te kunnen blijven houden met hetgeen zich binnen de inrichting afspeelt. Deze informatie koppelde de voorzitter de informatie terug aan de leden.

De agenda werd opgesteld door de commissie van toezicht. Deze vergaderingen vonden deels plaats in voornoemde inrichting, deels gezien de eerder genoemde beperkingen wegens corona via Skype.

## **2. Algemeen**

De P.I. Ter Apel bestaat uit één locatie. PI Ter Apel heeft een capaciteit voor 434 gedetineerden en is een VRIS-inrichting. VRIS staat voor vreemdelingen in strafrecht. De personen die in Ter Apel in detentie zitten, hebben een strafbaar feit gepleegd. Ze zijn hiervoor door de rechter veroordeeld en verblijven illegaal in Nederland (of zijn na hun misdrijf ongewenst verklaard). De inrichting is vrijwel volledig bezet geweest. De inrichting beschikt tevens over een Huis van Bewaring, alwaar justitiabelen, tevens VRIS, zitten die nog niet definitief afgestraft zijn. In samenwerking met de Dienst Terugkeer en Vertrek (DT&V) worden de vreemdelingen tijdens de detentie voorbereid op een terugkeer naar hun land van herkomst.

Mede door de Covid-pandemie, die ook deze inrichting niet onberoerd heeft gelaten, was het een intensief jaar voor de commissie van toezicht. Het was daarom goed dat er voorbereiding van de commissie van toezicht heeft plaatsgevonden per 1 juli 2020 om het werk van met name het maandcommissariaat te verlichten. Onderstaand een overzicht met de belangrijkste punten.

### 2.1. Medische dienst

Er is een vaste afspraak dat het hoofd zorg tweemaal per jaar in de vergadering verschijnt en verslag doet van het aantal medische klachten dat zij heeft ontvangen en van de wijze waarop deze zijn afgedaan. De commissie maakte van de gelegenheden gebruik ook een aantal vragen te stellen over het reilen en zeilen in het algemeen, alsmede over incidentele aandachtspunten die de commissie ter ore zijn gekomen. Zo bleek de commissie dat er een periode is geweest waarin er diverse malen is geklaagd over de tandheelkundige zorg. Hieraan is aandacht besteed. Voorts zijn er twee overlijdens te betreuren geweest, waarbij in één geval geen verdere aanwijzingen waren van onderliggend lijden, maar in het andere geval is komen vast te staan dat er bij geuite klachten onvoldoende adequaat is opgetreden door personeel. Hieromtrent is een inspectierapport uitgebracht, dat ook in de commissie is besproken. In het rapport zijn verbeterpunten aangereikt, hetgeen geleid heeft tot een reorganisatieproces bij de medische dienst.

### 2.2. Telefoon

In 2019 is het telefoongebruik veelvuldig onderwerp van gesprek geweest, in 2020 is dat veel minder het geval geweest. De telefooncellen op de afdelingen functioneren naar behoren, hoewel er toch nog wel eens een storing voorkwam. De commissie is gemeld dat dit soms ook komt door acties van gedetineerden zelf. Ook is er herhaaldelijk geklaagd over de Skypeverbinding. Deze is lang niet altijd voldoende betrouwbaar gebleken. In 2020 is gewerkt aan verbetering daarvan.

### 2.3. Honger-/dorststaking

Met de inrichting is de afspraak gemaakt dat aan de voorzitter gemeld wordt wanneer een gedetineerde voedsel en/of drinken weigert. Als er sprake is van hongerstaking treedt het ter zake geldende protocol in werking. Betrokkene komt in de ISO. De afspraak dat een ieder die een ISO-plaatsing krijgt, er op gewezen wordt dat hij een aanvraag kan doen om contact met de dienstdoende maandcommissaris, is nogmaals bevestigd.

### 2.4. Pilot zelf koken

Door de inrichting is een pilot gestart met betrekking tot het meer zelf koken door gedetineerden, hetgeen voor henzelf als prettig wordt ervaren en tevens met zich mee kan gaan brengen dat er minder sprake zal zijn van voedselverspilling. Diverse malen is er vanuit de commissie gesteld dat het wel buitengewoon zonde is, dat 70% van het verstrekte voedsel wordt verspild. De pilot is toegejuicht.

### 2.5. Informatieverstrekking

Er is aandacht besteed aan de introductie van nieuwe leden, alsmede instructies omtrent de veiligheid.

## 2.6. Gedetineerden Relatie Monitor (GRM)

De commissie is ingelicht over de invoering van het GRM. Aan de commissie is uitgelegd hoe dit systeem werkt en welke voorwaarden er van toepassing zijn om dit op een goede wijze te kunnen uitvoeren.

## 2.7. Auditregeling

Er is een procedureafspraken voor het doen van gericht onderzoek in het kader van de taakuitoefening van de commissie van toezicht P.I. Ter Apel opgesteld en vastgelegd.

## 2.8. Bezoek Zonder Toezicht (BZT)

Naar aanleiding van een landelijke wijziging omtrent BZT zijn de voorwaarden voor BZT met ingang van 15 november 2019 aangescherpt. Gedetineerden die reeds eerder BZT hebben genoten hebben tot en met 15 februari 2020 de gelegenheid gekregen om aan te tonen dat wordt voldaan aan de voorwaarden. Dit heeft in 2020 tot meerdere klachten geleid.

## 2.9. Motivering beslissingen

Vanuit de commissie is er diverse malen op gewezen, dat beslissingen in het kader van straffen en maatregelen beter gemotiveerd moeten worden en meer onderliggende stukken moeten worden aangeleverd, willen dergelijke beslissingen stand houden in een klachtprocedure, met name waar het gaat om afwijkingen van de bestaande standaarden.

## 2.10. Drugs

Diverse malen is de commissie geïnformeerd over de wijze waarop synthetische drugs binnen de inrichting wordt ingebracht: de techniek van drugs oplossen in papier en karton. Controles daarop bleken niet sluitend. Daarom werd er voor gekozen binnengekomen post te kopiëren, de kopieën te verstrekken en de originelen te bewaren in de foullering van een gedetineerde bij de bad afdeling.

## 2.11. Toetsingskader promoveren en degraderen

Per 1 oktober 2020 is het nieuwe toetsingskader promoveren en degraderen in werking getreden. Het stoplichtmodel is komen te vervallen. Er wordt nu gesproken over gewenst en ongewenst gedrag. Zo wordt onder andere het niet willen mee werken aan terugkeer naar het land van herkomst gezien als ongewenst gedrag en leidt tot degradatie naar het basisregime. De verwachting is dat dit tot veel klachten zal leiden het komende jaar.

## 2.12. Bejegening

Bejegeningklachten hebben veelvuldig de aandacht van de commissie gevraagd. Het aantal klachten/bemiddelingsverzoeken blijven onverminderd hoog. Bejegening doet zich in velerlei vorm voor, bijvoorbeeld respect voor spullen bij een celinspectie. Een celinspectie wordt door twee medewerkers uitgevoerd. Zo veel mogelijk worden er foto's gemaakt om discussie achteraf te voorkomen. Niet altijd werd er voldoende gebruik gemaakt van de tolkentelefoon en werd er te zeer vertrouwd op de eigen communicatiemogelijkheden. Het is van belang dat bewaarders en gedetineerden elkaar voldoende begrijpen om misverstanden te voorkomen. De wijze waarop bewaarders gedetineerden aanspreken, is ook wel eens een punt van zorg. Het feit dat bejegening zo vaak punt van bespreking was, heeft de commissie er toe gebracht een notitie op te stellen en een overleg op te starten met de directie om te komen tot een gezamenlijk gedragen standpunt over hoe een juiste bejegening wordt bevorderd.

Op regelmatige basis ontvangt de commissie van het secretariaat een klachtenanalyse van de inrichting. Ook in die analyse komt bejegening naar voren. De directie heeft aangegeven dat deze kwestie de nodige aandacht in het kader van het personeelsbeleid heeft.

## 2.13. Gedeco

Het is te doen gebruikelijk dat namens de commissie mevrouw Hovius een paar maal per jaar de gedeco-vergadering bijwoont. Als gevolg van de corona-bepalingen is dat in het verslagjaar niet gebeurd. Wel ontvangt de commissie de verslagen van de gehouden vergaderingen. In juli heeft mevrouw Hovius — Dragt de voorzitter van de gedeco uitgenodigd voor een gesprek.

Voordien is hem gevraagd de gedeco leden te vragen welke onderwerpen ze willen bespreken met de commissie. Het gesprek ging voornamelijk over het feit dat er geen bezoek mocht komen (Covid-19) en dat de helft van de gedetineerden dit ook niet wilden. Er waren toen geen verdere bijzonderheden. Er werd afgesproken dat de voorzitter van de gedeco zou melden wanneer hij de commissie weer wilde spreken.

#### 2.14. Covid-19

Het verslagjaar heeft met name in het teken gestaan van het voorkomen van besmettingen in de inrichting. Beperkingen voor gedetineerden, het al dan niet dragen van mondkapjes door personeel en gedetineerden, ventilatie, testen, het afstand houden, hygiëne-maatregelen, het verminderen van bewegingen binnen de inrichting en het niet meer fysiek spreken van gedetineerden maar dit via een skypeverbinding te doen. Het zijn allemaal onderwerpen geweest waar de commissie zich maandelijks mee bezig gehouden heeft. Er waren zorgen over de uitoefening van de toezichthoudende taak, nu toegang tot de inrichting maar uiterst beperkt mogelijk was. Gedetineerden via skype spreken of eventueel in een spreekkamer achter een spatscherm kon wel, maar is niet steeds bevredigend gebleken. Het zelf de inrichting ingaan, kijken op de afdelingen, spreken van gedetineerden op hun eigen afdeling, het spreken met personeel tijdens hun werk, het zelf de ISO, bezoeken, eens langs lopen op de arbeid, is essentieel om de toezichthoudende taak op een goede en bevredigende manier te kunnen uitoefenen. Gelukkig is in het verslagjaar slechts één gedetineerde positief getest. Bij personeel lag het aantal positieve testresultaten veel hoger, hetgeen tot puzzels bij het invullen van de roosters heeft geleid.

### 3. Maandcommissariaat en bemiddeling

De leden, met uitzondering van de beklagrechters Th. A. Wiersma en F. Sijens, vervulden bij toerbeurt de functie van maandcommissaris, steeds voor de periode van ongeveer vier weken. Dit gebeurde volgens een vastgesteld jaarrooster. Tijdens de bezoeken werd tevens een bezoek gebracht aan de afzonderingscellen. Binnen de inrichting werd bekend gemaakt wanneer de maandcommissaris zou komen, zodat gedetineerden zich voorafgaand aan het bezoek konden opgeven voor een gesprek. De maandcommissaris bood een luisterend oor, bemiddelde tussen de gedetineerde, het afdelingspersoneel en de directie, of verwees zo nodig naar de klachtenprocedure.

De maandcommissarissen waren breed inzetbaar en hebben een verscheidenheid aan onderwerpen besproken:

- (interne) postbezorging
- plaatsing afzondering
- overplaatsing
- bejegening
- bezoek
- disciplinaire straf/oplegging rapport
- sport
- medische dienst
- winkel (in-made)
- koosjere maaltijden
- vermissing goederen na overplaatsing
- rekening-courant
- arbeid
- invoer/uitvoer
- dagprogramma
- Shared Service Centre
- was-procedure

Om de beklagcommissie te ontzien werden klachten waarin eventueel door de maandcommissaris bemiddeld kon worden, door de secretaris - indien nodig in samenspraak met de voorzitter van de beklagcommissie - voorgelegd aan de maandcommissaris.

Het gebruikelijke open spreekuur, dat tot 19 december 2019 eens per kwartaal plaatsvond, is in 2020 niet meer gehouden. Er waren onvoldoende mogelijkheden om dit te kunnen doen. Het wegvallen hiervan wordt als een gemis ervaren en dient zo spoedig mogelijk te worden hervat. Het is in het verleden gebleken dat het open spreekuur in een behoefte voorziet, alsmede een goed informeel instrument bleek te zijn om te weten wat er zo al speelt.

In 2020 zijn in totaal 109 klachten ter bemiddeling aangebracht bij de maandcommissaris, waarvan 36 door bemiddeling zijn ingetrokken. Van de bemiddelingen die niet zijn geslaagd zijn:

- 22 klachten ingetrokken voordat bemiddelen en/of de zitting heeft plaatsgevonden;
- 4 klachten ingetrokken ter zitting;
- 5 klachten overgedragen;
- 22 klachten niet-ontvankelijk verklaard;
- 6 klachten ongegrond verklaard;
- 3 gegrond verklaard;
- 11 klachten nog in behandeling.

In vergelijking met 2019 is het aantal klachten gelijk die ter bemiddeling zijn aangebracht bij de maandcommissaris. In 2019 zijn er 110 klachten naar de maandcommissaris gestuurd ter bemiddeling.



## 4. De rechtsprekende taak - Beklagcommissie en beklagzaken

### 4.1 Samenstelling beklagcommissie

De beklagcommissie heeft in het verslagjaar twee keer per maand een zitting gehouden volgens bijgaand rooster (zie bijlage 1). In het verslagjaar werd de beklagcommissie gevormd door mr. F. Sijens en mr. Th. A. Wiersma. De zittingen vonden plaats in de P.I. Ter Apel. In verband met de corona-pandemie werden de zittingen vanaf mei middels een skype verbinding gedaan. Bij hun afwezigheid werd de beklagzitting voorgezeten door mevrouw J. Schrale-Oranje, in alle gevallen bijgestaan door een secretaris.

### 4.2 Beklagzitting

In 2020 zijn er 21 beklagzittingen geweest. Alle zittingen vonden enkelvoudig plaats.

### 4.3 Correspondentie met de klagers

De klaagschriften werden alle ingeboekt in het elektronische registratiesysteem KLAVER.

Correspondentie met de klagers vond plaats door de secretaris en door de administratieve ondersteuning en had betrekking op de ingediende klachten. Ook vond correspondentie plaats met een advocaat, indien de klacht door de advocaat was ingesteld dan wel zich een advocaat voor klager stelde.

### 4.4 Doorlooptijd

Hieronder het jaaroverzicht van de instroom en uitstroom van het aantal klachten in 2020.

Doorloop termijnen in dagen											Beslissingen											
Totaal instroom	Instroom Klachten	Instroom grieven	Grief naar klacht	Totaal uitstroom	Uitstroom Klachten	Uitstroom grieven	0-10	11-30	31-40	41-50	51-60	>60	Gegrond	Ongegrond	Deels gegrond	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Grief afgedaan
477	477	0	0	468	468	0	77	75	32	29	30	225	33	88	3	53	76	135	42	25	13	

Ter vergelijking is ook het jaaroverzicht van de in en uitstroom van het aantal klachten in 2019 opgenomen.

Doorloop termijnen in dagen											Beslissingen											
Totaal instroom	Instroom Klachten	Instroom grieven	Grief naar klacht	Totaal uitstroom	Uitstroom Klachten	Uitstroom grieven	0-10	11-30	31-40	41-50	51-60	>60	Gegrond	Ongegrond	Deels gegrond	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Grief afgedaan
501	501	0	0	528	528	0	67	89	36	36	32	268	31	119	4	40	138	115	32	19	30	

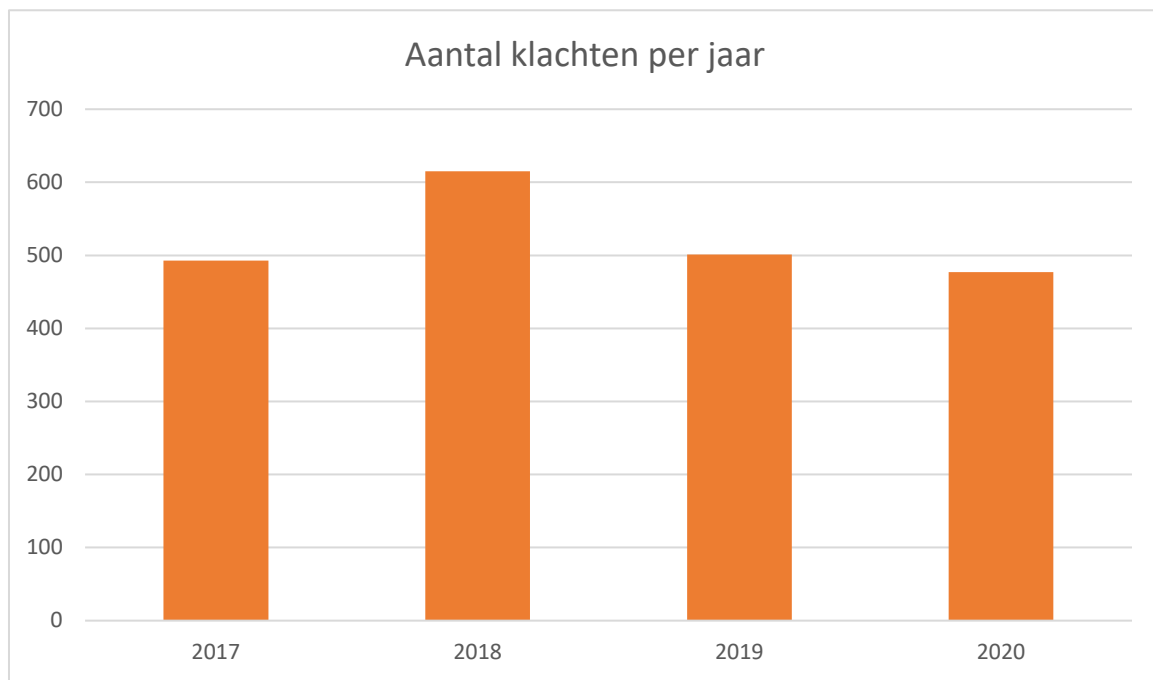
Het aantal klachten in het jaar 2020 is iets afgenomen. Van 501 klachten in 2019 naar 477 klachten in 2020. De beklagcommissie streeft er naar om zo spoedig mogelijk, overeenkomstig de geldende bepalingen in de Penitentiaire beginselenwet, op ingediende klachten te beslissen. Omdat echter uit efficiencyoverwegingen een vast zittingsrooster moet worden gehanteerd bij de afhandeling van klachten en er enige tijd mee gemoeid is — na in te winnen informatie- om de desbetreffende klachten op de daarvoor bestemde zittingsdag te kunnen behandelen, kon in veel gevallen de voorgeschreven termijnen, om binnen vier weken na ontvangst van de klacht uitspraak te doen, niet worden gerealiseerd. Niet geslaagde bemiddelingen en de bijstand door een advocaat is daarbij een vertragende factor.

#### 4.5. Overzicht klachten 2019 - 2020

2019	begin- voorraad	Instroom	Uitstroom											eind voorraad
			uitstroom	doorloop tijd	gegrond	ongeground	deels gegrond	overgedragen	niet ontvankelijk	ingetrokken	ingetrokken na bemiddeling	ingetrokken ter zitting	afdoening na rogatoir verzoek	
januari	123	23	35	58	1	9		5	9	5	2	1	3	111
februari	111	29	18	146	1	7		1	1	7	1		122	
maart	122	32	39	191	6	13			15	2	3		115	
1e kwartaal	123	84	92	132	8	29		6	25	14	6	1	3	115
april	115	37	21	61	1	5		1	4	6	1		3	131
mei	131	35	49	129	9	15	2	2	10	10	1		117	
juni	117	48	59	92	1	11		4	13	19	7	3	1	106
2e kwartaal	115	120	129	94	11	31	2	7	27	35	9	3	4	106
juli	106	32	41	74	4	15		2	2	12	5		1	97
augustus	97	31	66	79	1	13	1	5	16	13	3	5	9	62
september	62	82	22	42	1	5		1	4	6	1	4		122
3e kwartaal	106	145	129	65	6	33	1	8	22	31	9	9	10	122
oktober	122	60	42	55	2	4		8	10	11	2		5	140
november	140	42	59	66	1	11	1	6	9	17	4	2	8	123
december	123	50	77	96	3	11		5	45	7	2	4		96
4e kwartaal	122	152	178	72	6	26	1	19	64	35	8	6	13	96
<b>Totaal</b>	<b>123</b>	<b>501</b>	<b>528</b>	<b>91</b>	<b>31</b>	<b>119</b>	<b>4</b>	<b>40</b>	<b>138</b>	<b>115</b>	<b>32</b>	<b>19</b>	<b>30</b>	<b>96</b>

2020	begin voorraad	totaal instroom	instroom klacht	instroom grief	grieff naar klacht	Uitstroom											eind voorraad			
						totaal uitstroom	uitstroom klacht	uitstroom grief	doorloop tijd	gegrond	ongeground	deels gegrond	overgedragen	niet ontvankelijk	ingetrokken	ingetrokken na		ingetrokken ter zitting	afdoening na rogatoir verzoek	grieff afgedaan
januari	96	41	41	0	0	56	56	0	43	7	8		2	8	16	12	2	1		81
februari	81	46	46	0	0	55	55	0	93	7	9	1	11	10	9	5		3		72
maart	72	67	67	0	0	37	37	0	29	1	3		7		16	5	5			102
1e kwartaal	96	154	154	0	0	148	148	0	55	15	20	1	20	18	41	22	7	4		102
april	102	62	62	0	0	28	28	0	44	1	4		9		13			1		136
mei	136	21	21	0	0	46	46	0	61	1			3	13	25		1	3		111
juni	111	18	18	0	0	59	59	0	95	2	18	1	1	12	21	2	2			70
2e kwartaal	102	101	101	0	0	133	133	0	67	4	22	1	13	25	59	2	3	4		70
juli	70	17	17	0	0	12	12	0	96	4	1		1		5			1		75
augustus	75	48	48	0	0	16	16	0	56		1		1	4	3	3	4			107
september	107	30	30	0	0	34	34	0	69	1	8		5	3	4	8	3	2		103
3e kwartaal	70	95	95	0	0	62	62	0	74	5	10		7	7	12	11	7	3		103
oktober	103	39	39	0	0	45	45	0	130	6	9		2	12	10	3	2	1		97
november	97	30	30	0	0	56	56	0	88	3	27	1	6	6	8	4		1		71
december	71	58	58	0	0	24	24	0	49				5	8	5		6			105
4e kwartaal	103	127	127	0	0	125	125	0	89	9	36	1	13	26	23	7	8	2		105
<b>Totaal</b>	<b>96</b>	<b>477</b>	<b>477</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>468</b>	<b>468</b>	<b>0</b>	<b>71</b>	<b>33</b>	<b>88</b>	<b>3</b>	<b>53</b>	<b>76</b>	<b>135</b>	<b>42</b>	<b>25</b>	<b>13</b>		<b>105</b>

#### 4.6 Aantal klachten per jaar



#### 4.7 Overzicht klachtensoort 2020

2020	Geground	Ongeground	Deels geground	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Grief afgedaan	Niet afgeboekt in Klaver	Totaal Klachten	Totaal Grieven	Totaal
Activiteiten (arbeid)	0	5	0	0	7	8	6	1	0	0	4	31	0	31
Activiteiten (div)	0	0	0	0	3	3	3	0	0	0	0	9	0	9
Activiteiten (lucht)	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	3	0	3
Activiteiten (sport)	0	1	0	0	0	2	1	0	0	0	1	5	0	5
Behandeling	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	4	0	4
Bejegening	2	1	0	1	10	15	13	2	0	0	6	50	0	50
Bewegingsvrijheid	0	2	0	0	0	3	0	1	0	0	0	6	0	6
Compensatie	0	1	0	0	0	3	1	1	0	0	1	7	0	7
Contact buitenw (bellen)	0	4	0	0	1	4	2	1	0	0	8	20	0	20
Contact buitenw (bezoek)	4	22	0	0	7	7	0	1	0	0	0	41	0	41
Contact buitenw (media)	0	1	0	0	2	7	1	1	0	0	0	12	0	12
Contact buitenw (post)	3	3	0	0	1	0	1	1	0	0	7	16	0	16
Controle	3	2	0	0	3	5	0	0	0	0	1	14	0	14
DBT	0	3	0	0	4	3	0	1	0	0	3	14	0	14
Disciplinaire straf	5	8	2	0	7	12	0	1	0	0	14	49	0	49
Eisen Verblifruimte	0	1	0	0	0	3	1	0	0	0	2	7	0	7
Geweld	0	1	0	0	2	2	0	1	0	0	1	7	0	7
ISD (interv + beh)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1

2020	Geground	Ongegrond	Deels geground	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Grief afgedaan	Niet afgeboekt in Klaver	Totaal Klachten	Totaal Grieven	Totaal
Informatie/procedure	1	2	0	0	4	1	1	1	0	0	1	11	0	11
Nog onbekend	0	0	0	1	0	8	1	0	0	0	0	10	0	10
Ordemaatregel	0	4	0	0	2	3	0	1	0	0	5	15	0	15
Persoonlijke voorwerpen	1	2	0	4	4	1	5	0	0	0	2	19	0	19
Regime	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Rek. cour./zak- en kleedaeld	0	0	0	1	2	4	1	0	0	0	0	8	0	8
Rogatoir verzoek	0	0	0	0	0	8	0	4	13	0	4	29	0	29
Selectie/overpl. (ext)	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4
Selectie/overpl. (int)	0	1	0	0	0	2	1	0	0	0	4	8	0	8
Verlaten inrichting	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0	2
Verzorging (div)	0	2	0	1	1	9	1	2	0	0	4	20	0	20
Verzorging (godsd., levens.)	0	1	0	0	1	3	0	0	0	0	0	5	0	5
Verzorging (medische)	0	0	0	40	2	1	0	1	0	0	1	45	0	45
Verzorging (persoonlijke)	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	1	4	0	4
<b>Totaal</b>	<b>20</b>	<b>68</b>	<b>2</b>	<b>53</b>	<b>64</b>	<b>122</b>	<b>42</b>	<b>21</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>477</b>	<b>0</b>	<b>477</b>

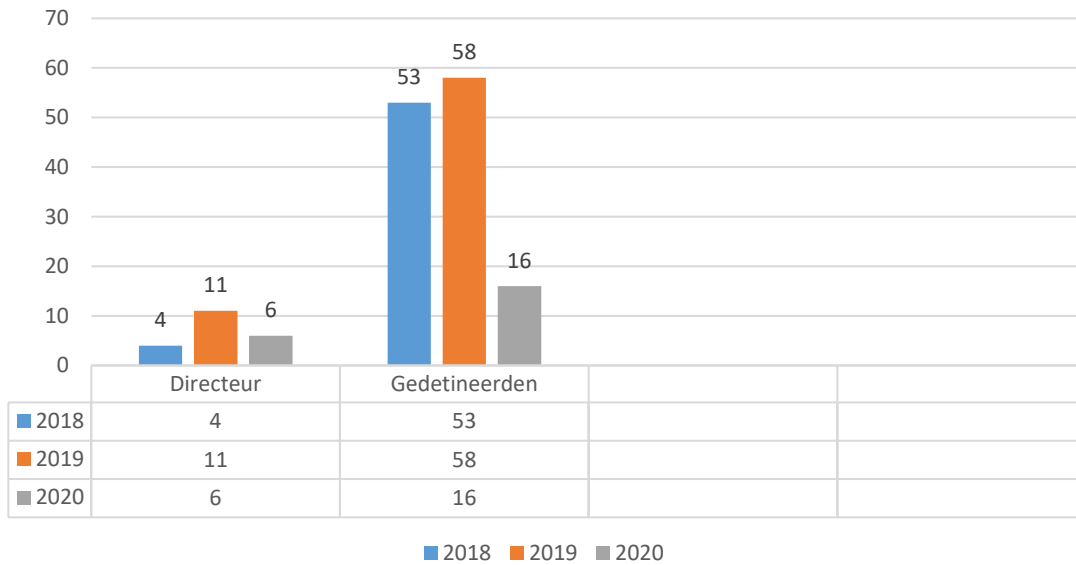
## 5. Beroep

In 2020 zijn er in totaal 22 beroepen ingesteld bij de RSJ, waarvan 6 beroepen ingediend door de directeur en 16 beroepen door de gedetineerden.

In 2019 zijn er in totaal 69 beroepen ingesteld bij de RSJ, waarvan 11 beroepen ingediend door de directeur en 58 beroepen door gedetineerden.

In 2018 zijn er in totaal 57 beroepen ingesteld bij de RSJ, waarvan 4 beroepen ingediend door de directeur en 53 beroepen door gedetineerden.

INGESTELDE BEROEPEN RSJ 2018 - 2020



## Bijlage 1 - Zittingsrooster P.I. Ter Apel 2020

Donderdag 2 januari vanaf 13.15 uur	: mr. T.h.A. Wiersma
Donderdag 6 februari vanaf 13.15 uur	: mr. Th..A. Wiersma
Donderdag 27 februari vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Maandag 2 maart vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Woensdag 18 maart vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Donderdag 2 april vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Maandag 20 april vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Donderdag 7 mei vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Maandag 18 mei vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Dinsdag 26 mei vanaf 13:00 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Donderdag 4 juni vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Maandag 22 juni vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Donderdag 2 juli vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Dinsdag 7 juli vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Donderdag 6 augustus vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Maandag 24 augustus vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Donderdag 3 september vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Maandag 21 september vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Donderdag 1 oktober vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Maandag 19 oktober vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Donderdag 5 november vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Maandag 16 november vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens
Donderdag 3 december vanaf 13.15 uur	: mr. Th.A. Wiersma
Donderdag 17 december vanaf 13.15 uur	: mr. F. Sijens