

# Commissie van Toezicht bij de Penitentiaire Inrichting Lelystad

## Jaarverslag

2021



## Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag over 2021 van de Commissie van Toezicht van de Penitentiaire Inrichting Lelystad. Hierin zullen de belangrijkste zaken die het afgelopen jaar zijn voorgevallen aan de orde komen. Ten aanzien van het aantal van de door onze Commissie van Toezicht in het afgelopen jaar ontvangen klachten en de wijze van afhandeling daarvan verwijzen wij u graag naar de inhoud van dit verslag.

Mw. mr. A.J.E. Schouten en dhr. mr. E.W. Akkerman,

Two handwritten signatures in blue ink. The signature on the left is more stylized and blocky, while the one on the right is more fluid and cursive.

voorzitters Commissie van Toezicht

## **Inhoudsopgave**

1. Inrichting / Commissie van toezicht .....	pag. 4
2. De toezichhoudende taak .....	pag. 5
3 De adviestaak .....	pag. 5
4. De bemiddelingstaak .....	pag. 6
5. De rechtsprekende taak .....	pag. 8
6. Overige vermeldenswaardige activiteiten en gebeurtenissen .....	pag. 11
7. Algemene conclusie .....	pag. 13
8. Management- en totaaloverzicht KLAVER .....	pag. 14

## **1) Inrichting**

Naam:	Penitentiaire Inrichting Lelystad
Bestemming:	Huis van Bewaring (HvB) Gevangenis
Aantal detentieplaatsen:	Maximale capaciteit 616 (volgens de landkaart 684)

### **De Commissie van toezicht**

De commissie van toezicht houdt toezicht op de tenuitvoerlegging van de vrijheidsbeneming van de diverse ingeslotenen verblijvende in PI Lelystad. Van de Commissie van Toezicht maken onder andere deel uit een advocaat, een medicus, een rechter, een docent en een deskundige uit de kring van het maatschappelijk werk.

#### Voorzitter

- dhr. mr. E.W. Akkerman (per 1 december 2021)
- mw. mr. A.J.E. Schouten (tot 1 december 2021)

#### Leden

- dhr. H.G. Fermina
- dhr. mr. L.A. Nooijen
- mw. J. Tromp
- mw. W.G. Douma
- mw. mr. A. de Gooijer
- dhr. B.F. Schäffner
- dhr. H.Y.E. Tang
- mw. N. Berghuis
- mw. Y. Hamelzky

Er zijn in 2021 nieuwe leden toegetreden tot de commissie, namelijk mr. mw. N. Berghuis en mw. Y. Hamelzky. Eén lid heeft is gestopt in zijn proefperiode. Gedurende het verslagjaar heeft dhr. mr. J.A.M.M. Francissen de commissie verlaten.

Gedurende het verslagjaar is de commissie ondersteund door het bureau commissies van toezicht van de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht, waarbij dhr. mr. B. Wijnberg de werkzaamheden van ambtelijk secretaris van de commissie heeft uitgevoerd.

## **2) De toezichhoudende taak**

De commissie heeft meerdere leden die als maandcommissaris fungeren. Maandelijks bezoeken zij de inrichting om de toezichhoudende taak van de commissie uit te voeren. Voor de exacte werkwijze van de maandcommissarissen zie hoofdstuk 4.

Wegens de uitbraak van het corona-virus (COVID-19) zijn de vergaderingen van de Gedeco vanaf maart 2020 niet doorgedaan. Het hele jaar 2021 zijn de vergaderingen van de Gedeco niet opgestart. De leden van de Gedeco mochten elkaar onderling niet ontmoeten. Dit punt is meermaals op de vergadering van de commissie besproken en onder aandacht van de directie van PI Lelystad gebracht. Wel heeft de maandcommissaris de isoleerafdeling kunnen bezoeken. Dit is maandelijks gedaan. Tijdens de maandelijkse vergadering van de commissie worden de isoplaatsingen besproken en worden de bijzonderheden toegelicht.

## **3) De adviestaak**

De commissie blijft de motivering van schriftelijke beslissingen een belangrijk punt van aandacht vinden. De commissie heeft de directie het afgelopen jaar wederom geadviseerd om de beslissingen van de directie schriftelijk, voldoende gemotiveerd en tijdig aan gedetineerden kenbaar te maken. Daarnaast is wederom aan de directie verzocht om een ondertekende schriftelijke beslissing te voegen bij het verweer, zodat de beklagcommissie de uitreiking aan de gedetineerden kan controleren. Tijdens de beklagzittingen wordt hier door de beklagcommissie extra aandacht aan besteed.

Tijdens het verslagjaar zijn er wegens de uitbraak van het corona-virus in de inrichting verschillende coronamaatregelen geweest. De commissie heeft de directie geadviseerd om voor zover mogelijk in ieder geval het landelijk beleid van DJI te volgen. Verder is aan de directie verzocht om te onderzoeken of er met bepaalde maatregelen, vanuit het landelijk beleid, soepel omgegaan kon worden wegens de zware impact die de coronamaatregelen hebben gehad op de gedetineerden.

#### **4) De bemiddelingstaak**

##### ***Werkwijze maandcommissaris***

1. De maandcommissaris bezoekt minimaal 2 keer per maand de inrichting.
2. De administratie verzendt de door haar ontvangen klaagschriften, die voor bemiddeling in aanmerking komen, aan de maandcommissaris. Daarnaast worden de grieven aan de maandcommissaris verzonden.
3. De maandcommissaris bezoekt -indien gewenst- de vestigingsdirecteur alvorens het gesprek met de gedetineerde plaatsvindt, en stippelt ter plekke een route door de inrichting uit.
4. De maandcommissaris bezoekt -indien wenselijk- gedetineerden die in de strafcel verblijven. Voorts besteedt de maandcommissaris tijdens zijn of haar bezoek aandacht aan de signalerende taak en is alert op zaken die binnen de commissievergadering besproken zijn of besproken dienen te worden.
5. De maandcommissaris stimuleert de gedetineerden om problemen in de inrichting op een zo laag mogelijk niveau op te lossen; in eerste instantie op de afdeling waar het probleem speelt. De maandcommissaris verwijst zo nodig naar de beklagcommissie of de Gedeco. De maandcommissaris probeert zoveel mogelijk de problemen, die met de gedetineerden zijn besproken, direct op te lossen door contact op te nemen met de verantwoordelijken. Belangrijke en/of structurele problemen worden in de vergadering van de commissie besproken.
6. De maandcommissaris brengt tevens een bezoek aan het afdelingshoofd en/of de vestigingsdirecteur. De klacht wordt dan besproken. Vervolgens vindt terugkoppeling naar de gedetineerde plaats.
7. De maandcommissaris maakt van zijn of haar bevindingen zo spoedig mogelijk een verslag en zendt dit de secretaris toe.
8. De secretaris voegt een kopie van het verslag bij de stukken voor de eerstvolgende vergadering van de commissie.
9. Indien nodig, volgt er na het bezoek van de maandcommissaris een schriftelijke reactie aan de gedetineerde.
10. De secretaris onderneemt actie voor klachten waarvan uit het verslag blijkt dat bemiddeling niet is gelukt. Deze klachten worden op een eerstvolgende beklagzitting gepland en er worden inlichtingen opgevraagd bij de directie. Daarbij worden zowel de gedetineerde als directie van de geplande zittingsdatum op de hoogte gesteld.
11. De maandcommissaris probeert tijdens zijn of haar bezoek aan de inrichting de sfeer waar te nemen door de afdelingen te bezoeken, rond te lopen en te praten met zowel het personeel als de gedetineerden. Hiertoe zorgt de maandcommissaris dat alle afdelingen binnen de inrichting, inclusief de isoleerafdeling, ten minste één keer in de maand door hem worden bezocht.

De uitbraak van het corona-crisis heeft ervoor gezorgd dat de maandcommissarissen hun werkwijze aan hebben moeten passen in overeenstemming met de geldende maatregelen tegen de verspreiding van het corona-virus in de inrichting. Het gehele jaar is de inrichting open gebleven voor de maandcommissaris. Hierin hebben de maandcommissarissen dan ook geen beperkingen gehad.

In 2021 heeft de maandcommissaris 47 klachten kunnen bemiddelen. Klachten worden als “bemiddeld door de maandcommissaris” beschouwd als uit het verslag van de maandcommissaris duidelijk valt op te maken dat ze bemiddeld zijn. Daarnaast zijn er 33 grieven afgedaan. Grieven worden als “afgedaan” beschouwd als deze succesvol zijn bemiddeld door de maandcommissaris of als de maandcommissaris niet met de gedetineerden heeft kunnen spreken en hij de grief niet wenst om te zetten naar een klacht.

Verder zijn er 317 klachten ingetrokken dan wel als ingetrokken beschouwd. Als een gedetineerde een klacht heeft ingediend en hij gaat vervolgens met ontslag of hij wordt overgeplaatst naar een andere inrichting, dan krijgt hij een brief met daarin de vraag of hij zijn klacht nog wil handhaven. Als de gedetineerde niet reageert binnen de gestelde termijn, dan wordt zijn klacht als ingetrokken beschouwd.

## 5) De rechtsprekende taak

Mr. E.W. Akkerman is voorzitter van de beklagcommissie. Verder treden mr. L.A. Nooijen, mr. A. de Gooijer, mr. A.J.E. Schouten en mr. N. Berghuis op als plaatsvervangend voorzitter. Er wordt bij toerbeurt voorgezeten. De overige leden van de Commissie van Toezicht treden afwisselend op als leden van de beklagcommissie.

De beklagcommissie houdt minimaal twee keer per maand zitting. Het verslagjaar zijn in totaal 27 beklagzittingen gehouden. Een deel van de zittingen hebben, door de uitbraak van het corona-virus en de maatregelen in de inrichtingen, digitaal plaatsgevonden via Skype voor Bedrijven. Vanuit de inrichting is een aparte verbinding gefaciliteerd voor de gedetineerde om digitaal aan de beklagzitting deel te kunnen nemen. De voorzitter van de beklagcommissie, de leden, de secretaris en de directeur hebben eveneens deelgenomen aan de beklagzitting via een eigen verbinding. De eventuele advocaten van een klager hebben ook deel kunnen nemen via een eigen verbinding.

Als er sprake is van meerdere in één klaagschrift aangevoerde onderwerpen, waarover een gedetineerde zich wenst te beklagen, dan worden deze onderwerpen als afzonderlijke klachten aangemerkt. Een ontvangen klaagschrift dat voor behandeling op een beklagzitting in aanmerking komt, wordt in overleg met een eventuele advocaat op een beklagzitting ingepland. Klager en de directie worden daarover schriftelijk geïnformeerd. Klachten met het onderwerp “ordemaatregel”, “disciplinaire straf”, “verlof” en “DBT” komen in beginsel direct in aanmerking voor behandeling op een beklagzitting.

Klager (en zijn eventuele advocaat) en het directielid worden gelijktijdig binnengelaten in de ruimte waarin de beklagzitting zal worden gehouden. Tijdens de zitting worden klager en zijn eventuele advocaat in de gelegenheid gesteld om de klacht(en) toe te lichten, waarna de directie de mogelijkheid krijgt om daarop te reageren. Aansluitend beraadslaagt de beklagcommissie buiten aanwezigheid van partijen. Vervolgens deelt de voorzitter, onder aanzeggen van de beroepsmogelijkheid bij de RSJ, mondeling de beslissing van de beklagcommissie aan de partijen mee. Hiervan krijgen partijen een kennisgeving. Als een zaak zich niet leent voor een mondelinge uitspraak dan wordt er schriftelijk uitspraak gedaan. Als er beroep wordt ingesteld bij de RSJ, wordt de mondelinge uitspraak uitgewerkt in een schriftelijke beslissing.

### Cijfers (info uit het managementoverzicht Klaver, cijfers kunnen afwijken)

Er zijn in totaal 575 klachten afgedaan door de beklagcommissie op dan wel buiten zitting. Verder hebben er 137 rogatoire verhoren plaatsgevonden.

Inzake 209 klachten was klager niet-ontvankelijk in zijn beklag. In 232 klachten volgde een ongegegrondverklaring en in 134 klachten volgde een (deels) gegroundverklaring.

In 114 van de (deels) geground verklaarde klachten volgde een tegemoetkoming. De tegemoetkomingen bestonden uit het toekennen van een geldbedrag variërend van € 5,- tot € 185,-.



Er zijn 68 klachten overgedragen aan een andere Commissie van Toezicht dan wel een andere instantie die bevoegd is om de klacht in behandeling te nemen.

De voorgenoemde cijfers zijn weergegeven in de onderstaande tabel.

<b>Beklagcommissie</b>	<b>2021</b>
Afdoening na rogatoir verzoek	137
Gegrond	114
Deels gegrond	20
Ingetrokken	317
Ingetrokken ter zitting	25
Ingetrokken na bemiddeling	47
Niet ontvankelijk	209
Ongegrond	232
Overgedragen	68
<b>Totaal</b>	<b>1169</b>

In 2021 zijn er dus totaal 1169 klachten behandeld en verwerkt. Dit zijn ook klachten die in eerdere jaren zijn ingediend. In 2021 zijn er totaal 1291 nieuwe klachten ingediend.

Hieronder volgt een overzicht van de in 2021 ingediende klachten, per onderwerp.

<b>Onderwerpen</b>	<b>Aantal</b>
Activiteiten (arbeid)	58
Activiteiten (diversen)	27
Activiteiten (luchten)	42
Activiteiten (sport)	2
Bejegening	72
Compensatie	1
Contact buitenwereld (bellen)	28
Contact buitenwereld (bezoek)	132
Contact buitenwereld (media)	0
Contact buitenwereld (post)	7
Controle	10
Dagprogramma, beveiliging en toezicht op maat	67
Disciplinaire straf	104
Eisen verblijfsruimte	39
Geweld	1
Informatie/procedure	34
Onbekend	2
Ordemaatregel	63
Persoonlijke voorwerpen	95
Regime	0
Rekening courant/zak- en kleedgeld	79
Rogatoir verzoek	153

Schadeverhaal	1
Selectie/overplaatsing (extern)	16
Selectie/overplaatsing (intern)	22
Transport	0
Verlaten inrichting	50
Verzorging (diversen)	8
Verzorging (godsdienst, levensovertuiging)	12
Verzorging (medische)	70
Verzorging (persoonlijke)	58

In dit verslagjaar is er 77 keer beroep ingesteld bij de RSJ, 12 keer door de directie en 65 keer door de klager. In 2021 zijn er 34 beroepen bij de RSJ behandeld. 1 beroep is gegrond verklaard, 20 beroepen zijn ongegrond verklaard, 7 beroepen zijn niet-ontvankelijk verklaard en 6 beroepen zijn ingetrokken. De overige beroepen zijn nog niet afgehandeld door de RSJ.

<b>Beroepscommissie (uitspraken)</b>	<b>2021</b>
Gegrond	1
Deels gegrond	0
Ongegrond	20
Niet ontvankelijk	7
Ingetrokken	6
<b>Totaal</b>	<b>34</b>

## **6. Overige vermeldingswaardige activiteiten en gebeurtenissen**

Binnen de vergadering van de commissie worden regelmatig een aantal sprekers uitgenodigd voor het geven van een toelichting op hun werkzaamheden, waaronder een spreker over de Wet straffen en beschermen. Verder zijn in de vergaderingen onder meer over de volgende onderwerpen gesproken: isoplaatsingen, capaciteit van de inrichting, verbouwingen en quarantaines. De commissie acht het van belang om ook komend jaar aandacht te blijven besteden aan deze onderwerpen. Wegens de uitbraak van het corona-virus (COVID-19) hebben een groot deel van de vergaderingen digitaal plaatsgevonden.

### Isoplaatsingen

Eén van de leden is aangewezen om toezicht te houden op de plaatsingen in de isoleercel. Dit houdt in dat de isoleerafdeling frequent wordt bezocht en de isoplaatsingen gemonitord worden. De commissie heeft dit besloten naar aanleiding van de constatering dat er nog steeds veelvuldig gebruik wordt gemaakt van de isoleercel. De isoplaatsingen zijn ook in 2021 een punt van aandacht geweest. De directie van PI Lelystad heeft werk gemaakt van een registratie van de isoplaatsingen op inrichtingsniveau. Maandelijks worden deze registratielijsten aan de Commissie van Toezicht verstrekt. In de registratielijsten wordt het aantal isoplaatsingen bijgehouden en de redenen waarom gedetineerden in afzondering worden geplaatst. Op de vergaderingen worden de bijzonderheden en de huidige stand van zaken omtrent de isoplaatsingen besproken.

### Coronavirus

Net als in 2020 zijn er door de uitbraak van het corona-virus in PI Lelystad verschillende maatregelen genomen om de verspreiding van het virus te beperken. De maatregelen zagen onder andere op plaatsing in quarantaine, het dragen van mondkapjes, de bezoeksregelingen en verlofregelingen. Gedurende het jaar zijn er meerdere klachten binnengekomen bij het secretariaat over zaken gerelateerd aan deze maatregelen. De klachten zagen voornamelijk op de quarantaines. Tijdens de vergaderingen is veelvuldig gesproken over de stand van zaken van het beleid van de coronamaatregelen binnen de inrichting en de handhaving en mogelijke versoepelingen van de coronamaatregelen. Het is opgevallen dat het coronabeleid binnen de inrichting achterliep op het beleid buiten de inrichting. Dit heeft voor onrust onder de gedetineerden gezorgd.

Ten aanzien van de genomen maatregelen dient te worden opgemerkt dat deze voortvloeiden uit landelijk beleid. De commissie heeft geconstateerd dat de directie in de feitelijke uitvoering van dit landelijk beleid weinig tot geen ruimte heeft gehad voor maatwerk. De directie heeft zich gedurende deze pandemie wel ingezet om op verantwoorde wijze – en in lijn met de landelijke richtlijnen – meer bewegingsvrijheid voor de gedetineerde te creëren en een invulling te geven aan een anderhalve meter samenleving binnen de muren van de PI. Daarnaast zijn er ook onder het personeel in de inrichting veelvuldig coronabesmettingen geweest, waardoor sprake is geweest van personeelsgebrek. Hierdoor zijn er periodes geweest waarin de avondprogramma's niet zijn doorgegaan. Dit heeft voor klachten gezorgd.

De directie heeft de gedetineerden via periodieke nieuwsbrieven geïnformeerd wat de genomen maatregelen zijn en wat voor gevolgen dit heeft op het normale dagprogramma. Niet alleen de

gedetineerde maar ook de commissie is periodiek op de hoogte gesteld van de gekozen aanpak. De vergaderingen van de commissie bood ruimte voor reflectie van dit beleid. Zodra het mogelijk was om te versoepelen is dit door de directie opgepakt. De commissie is blij met de wijze waarop is omgegaan met de coronamaatregelen door de directie en de communicatie hiervan naar de commissie toe.

### Capaciteit

Het gehele jaar door is de capaciteit van PI Lelystad opgeschroefd. Het aantal gedetineerden is telkens opgeschaald. Op 1 september 2021 zaten er 652 gedetineerden in de inrichting. Volgens de landkaart is de maximale capaciteit van PI Lelystad 684 gedetineerden. Hiermee zit de inrichting echt vol, waardoor er minder ruimte is om gedetineerden op een éénpersoonscel te plaatsen. Dit zorgt voor meer gedetineerden die een plaatsing op een meerpersoonscel weigeren. Naast de capaciteit heeft de commissie moeten vaststellen dat er een toename is van gedetineerden op de lijst van Gedetineerden met Vlucht- en Maatschappelijk risico (GVM'ers). Toename van het aantal gedetineerde met een GVM-status zorgt voor een verhoogde druk op het personeel. Hieronder vallen ook gedetineerden met veel media-aandacht. De directie heeft dit ook bij de commissie onder de aandacht gebracht. Bij het personeel is hier ook extra aandacht voor.

### Inwerkingtreding Wet straffen en beschermen

De Wet straffen beschermen is per 1 juli 2021 inwerking getreden. Dit heeft onder andere invloed gehad op de verlofregelingen, de voorwaardelijk invrijheidsstelling, de arbeidsverplichting en op het promoveren/degraderen. De gedetineerden zijn over de inwerkingtreding ingelicht. Ook de commissie heeft een presentatie gehad. De overgang naar aanleiding van de wet is een gecompliceerd proces geweest vooral bij het toekennen van verloven. Hierover zijn meerdere klachten binnengekomen, waardoor dit onderwerp is teruggekomen op de beklagzittingen en is besproken tijdens de vergaderingen.

### Winkelproblematiek

De winkel van de inrichting is overgegaan naar een nieuwe leverancier. Hierdoor zijn problemen ontstaan met leveringen. Vanuit de winkel in PI Lelystad worden de bestellingen van gedetineerden in andere inrichting geleverd. Deze leveringen hebben voorrang gekregen op de leveringen van boodschappen binnen PI Lelystad zelf, waardoor er tekorten voor de gedetineerden in PI Lelystad zijn ontstaan. Door de tekorten en achterstallige leveringen van boodschappen in PI Lelystad is onder gedetineerden onrust ontstaan. De directie van PI Lelystad heeft hierdoor geld beschikbaar gesteld om de tekorten op te lossen, zodat de boodschappen geleverd konden worden. De directie heeft dit gedaan omdat zij de orde, rust en veiligheid in de inrichting belangrijk vonden.

### Verbouwing

Ook in 2021 is doorgedaan met de geplande verbouwing. De verbouwing van de keukens is gestart en afgerond. Het zijn professionele keukens geworden waar veel aandacht aan is besteed. Daarnaast zijn de luchtplaatsen ingericht en opgegaan. Ook zijn op de afdelingen units gezet voor het beeldbellen, waardoor gedetineerde op de afdeling kunnen beeldbellen.

## **7) Algemene conclusie**

2021 is wederom een bijzonder jaar geweest door de coronamaatregelen binnen de inrichting en de beperkingen die dit met zich mee heeft gebracht voor de gedetineerden. De commissie heeft een positief beeld van de inspanningen die de directie en het overige personeel binnen de inrichting levert teneinde het verblijf, ondanks de corona-maatregelen, van gedetineerden goed te laten verlopen.

Tenslotte merkt de commissie op dat, net als voorgaande jaren, de directie ook afgelopen jaar ervoor heeft gezorgd dat de commissieleden zich tijdens vergaderingen regelmatig door verschillende personen heeft kunnen laten voorlichten over uiteenlopende onderwerpen. Daarnaast heeft de directie de commissieleden uitgenodigd om aanwezig te zijn bij verschillende voorlichtingsbijeenkomsten en bijzondere activiteiten. Hieruit blijkt niet alleen de betrokkenheid van de commissie, maar ook dat de directie de commissie goed op de hoogte houdt van hetgeen er in de inrichting speelt.

## 8) Management- en totaaloverzicht KLAVER

Met ingang van 2012 verzoekt de Dienst Justitiële Inrichtingen aan de commissie om bij haar jaarverslag het managementoverzicht en totaaloverzicht uit KLAVER<sup>1</sup> te voegen.

De commissie zal aan dit verzoek tegemoetkomen maar plaatst daarbij wel een kanttekening. KLAVER baseert de berekeningen op alle klachten waarin enige activiteit is geweest in het verslagjaar, in casu 2021. Dit betekent dat in de gevraagde overzichten ook gegevens worden meegenomen van klachten met een kenmerk uit het voorgaande jaar (2020). Hierdoor worden klachten met een kenmerk uit het verslagjaar die in het huidige kalenderjaar maar vóór het schrijven van dit verslag zijn afgedaan niet meegenomen.

De commissie baseert de berekeningen en gegevens in haar verslag uitsluitend op klachten die zijn aangemaakt in het verslagjaar. Dit betekent dat de verzochte overzichten aantoonbaar afwijkend zullen zijn van hetgeen in andere hoofdstukken van dit verslag is te lezen.

### Managementoverzicht CvT Bureau Midden-Nederland 2021

2021	begin voorraad	totaal instroom	instroom klacht	instroom grief	grief naar klacht	Uitstroom														eind voorraad
						totaal uitstroom	uitstroom klacht	uitstroom grief	doorloop tijd	gegrond	ongeground	deels gegrond	overgedragen	niet ontvankelijk	ingetrokken	ingetrokken na	ingetrokken ter zitting	afdoening na rogatoir verzoek	grief afgedaan	
januari	374	89	89	0	0	84	84	0	122	21	12	1	2	7	25	8	4	4		379
februari	379	76	69	7	0	131	131	0	147	23	29	2	6	19	29	2	7	14		324
maart	324	193	179	14	4	150	149	1	99	7	26	2	6	35	65	7		1	1	367
1e kwartaal	374	358	337	21	4	365	364	1	123	51	67	5	14	61	119	17	11	19	1	367
april	367	44	42	2	8	123	115	8	104	13	19	1	7	15	27	3	1	30	7	288
mei	288	115	110	5	0	50	48	2	109	5	13	4		3	5	1	1	16	2	353
juni	353	85	73	12	5	77	68	9	64	2	4		4	11	38	3	3	3	9	361
2e kwartaal	367	244	225	19	13	250	231	19	92	20	36	5	11	29	70	7	5	49	18	361
juli	361	85	83	2	1	134	132	2	117	6	23	3	6	78	16			1	1	312
augustus	312	138	125	13	4	131	131	0	121	3	26	1	7	19	37	4	3	31		319
september	319	96	95	1	2	67	59	8	62	11	12	1	6		9	15	1	4	8	348
3e kwartaal	361	319	303	16	7	332	322	10	100	20	61	5	19	97	62	19	4	36	9	348
oktober	348	75	74	1	0	66	65	1	79	6	17		6	5	23	1	3	5		357
november	357	136	129	7	0	102	101	1	125	5	18	3	11	6	34	1	2	21	1	391
december	391	159	155	4	5	87	83	4	139	12	33	2	7	11	9	2		7	4	463
4e kwartaal	348	370	358	12	5	255	249	6	114	23	68	5	24	22	66	4	5	33	5	463
<b>Totaal</b>	<b>374</b>	<b>1291</b>	<b>1223</b>	<b>68</b>	<b>29</b>	<b>1202</b>	<b>1166</b>	<b>36</b>	<b>107</b>	<b>114</b>	<b>232</b>	<b>20</b>	<b>68</b>	<b>209</b>	<b>317</b>	<b>47</b>	<b>25</b>	<b>137</b>	<b>33</b>	<b>463</b>

<sup>1</sup> Staat voor **KL**achten Verwerken **En** Rapporteren en is het klachtenregistratiesysteem van de commissies van toezicht.  
Jaarverslag CvT PI Lelystad 2021

Totaaloverzicht CvT Bureau Midden-Nederland 2021

Inrichting	Doorloop termijnen in dagen												
	Totaal instroom	Instroom Klachten	Instroom grieven	Grief naar Klacht	Totaal uitstroom	Uitstroom Klachten	Uitstroom grieven	0-10	11-30	31-40	41-50	51-60	>60
DV&O	17	17	0	0	16	16	0	4	4	1	1	2	4
HK	98	98	0	0	103	103	0	6	11	11	5	11	59
JJI Lelystad	190	190	0	0	201	201	0	27	39	10	14	21	90
Lelystad	1291	1223	68	30	1202	1166	36	99	124	49	70	74	786
NM	1391	1290	101	40	1640	1583	57	126	200	92	98	71	1053
NS	108	107	1	1	114	114	0	25	16	12	3	4	54
NZ	441	403	38	11	474	447	27	95	120	32	28	20	179
Oostvaarders	144	144	0	0	152	152	0	7	11	4	9	3	118
PBC	27	25	2	0	22	20	2	6	6	2	3	2	3
ds	707	612	95	28	794	730	64	171	175	31	50	23	344
Totaal	4414	4109	305	110	4718	4532	186	566	706	244	281	231	2690

Beslissingen									
Gegronnd	Ongegrond	Deels gegronnd	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Grief afgedaan
2	4	3	3	2	2				
10	26	10	4	29	12	7	3	2	
12	17	5	7	14	74	41	6	25	
114	232	20	68	209	317	47	25	137	33
98	280	40	97	193	567	103	43	175	44
20	19	2	8	11	34	13	1	6	
33	73	2	75	42	152	48	12	20	17
14	52	4	3	49	25	3	1	1	
3	8		6	1	4				
67	121	14	88	69	284	74	15	1	61
373	832	100	359	619	1471	336	106	367	155