



Jaarverslag 2022

Commissie van Toezicht FPC Dr. S. van Mesdag

Jaarverslag 2022

Commissie van Toezicht bij Forensisch Psychiatrisch Centrum Dr. S. van Mesdag

Inhoudsopgave

1. Inrichting	- 3 -
2. De Commissie van Toezicht.....	- 4 -
3. Cijfers (gesprekken maandcommissaris, contacten patiëntenraad en beklagzittingen)	- 4 -
a. Gesprekken maandcommissaris.....	- 4 -
b. Contacten patiëntenraad	- 4 -
c. Beklagzittingen	- 4 -
4. De toezichthoudende taak en de adviestaak.....	- 5 -
5. De bemiddelingstaak, werkwijze en werkzaamheden van de maandcommissaris	- 6 -
6. De rechtsprekende taak.....	- 7 -
Aantal ingediende klachten.....	- 7 -
Doorlooptijden	- 7 -
Onderwerpen van de klachten.....	- 7 -
Beroepen.....	- 8 -
7. Overige vermeldenswaardige activiteiten en gebeurtenissen	- 8 -
8. Vaststelling jaarverslag.....	- 9 -
9. Bijlagen	- 10 -
Bijlage 1. Overzicht leden van de Commissie van Toezicht	- 10 -
Bijlage 2. Managementoverzicht 2022 uit het Klachten verwerkings- en registratiesysteem (KLAVER) - 11 -	
Bijlage 3. Soorten uitspraken per categorie 2022.....	- 12 -
Bijlage 4. Grafiek management overzichten 2018, 2019, 2020, 2021 en 2022	- 14 -

s

1. Inrichting

De patiënten-bezetting van FPC Dr. S. van Mesdag (hierna: de instelling) op 31 december 2022 was als volgt:

- 220 patiënten in de instelling (222 in 2021, 216 in 2020 en 211 in 2019);
- 40 patiënten met transmuraal verlof, proefverlof of voorwaardelijke beëindiging in eigen voorziening buiten de instelling;
- 51 patiënten met transmuraal verlof in andere instelling;
- 2 patiënten die tijdelijk elders verblijft;
- 58 patiënten met FPT.

2. De Commissie van Toezicht

De heer mr. M.A.M Wolters (rechter) is voorzitter van de commissie en lid sinds 1 januari 2016.

De plaatsvervangend voorzitter is de heer mr. H.J. Bastin (rechter).

Er zijn 11 commissieleden, inclusief de voorzitter. **Zie bijlage 1.**

Gedurende het verslag jaar is de commissie ondersteund door het bureau commissies van toezicht in de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen (het secretariaat), waarbij P. Janzen de werkzaamheden van ambtelijk secretaris van de commissie heeft uitgevoerd.

In 2022 zijn er geen wijzigingen geweest in de samenstelling van de commissie.

Deskundigheidsbevordering:

In elke vergadering van de commissie wordt de relevante jurisprudentie besproken; zowel van de RSJ als van de eigen beklagcommissie.

Ook laat de commissie zich op de vergadering informeren over specifieke, door de leden gekozen, thema's. In het verslagjaar 2022 is de commissie door medewerkers van de instelling geïnformeerd over de volgende onderwerpen:

- Moreel Beraad;
- Transculturele units;
- Middelengebruik.

In het kader van deskundigheidsbevordering zijn in dit verslagjaar de volgende opleidingen en cursussen gevolgd en bijeenkomsten bijgewoond:

- Cursus penitentiair recht (secretaris); en
- Symposium Moreel Beraad.

3. Cijfers (gesprekken maandcommissaris, contacten patiëntenraad en beklagzittingen)

a. Gesprekken maandcommissaris

Het aantal door de maandcommissaris met de verpleegden gevoerde gesprekken, naar aanleiding van ontvangen klachten, ligt rond de 70. De maandcommissaris heeft ook gesprekken gevoerd op verzoek van patiënten zonder dat nog een klaagschrift hebben ingediend.

In gevallen waarbij spoed is vereist hebben sommige gesprekken telefonisch plaatsgevonden. Het overgrote deel van de gesprekken heeft plaatsgevonden tijdens de speekuren van de maandcommissaris. In hoofdstuk 5 meer over dit onderwerp.

b. Contacten patiëntenraad

Er heeft tweemaal een overleg plaatsgevonden met de patiëntenraad. Hierbij is een delegatie van commissie leden aanwezig geweest. De verslagen hiervan zijn tijdens de commissievergadering besproken.

c. Beklagzittingen

In het jaar 2022 zijn in totaal 24 beklagzittingen gehouden. Waarvan 12 meervoudige en 12 enkelvoudige zittingen. In hoofdstuk 6 meer over dit onderwerp.

4. De toezichthoudende taak en de adviestaak

De toezichthoudende- en de adviestaak hangen nauw met elkaar samen. In principe vergadert de commissie eenmaal per maand met vertegenwoordigers van de instelling, dat wil zeggen een lid van de directie en een of meerdere juridisch medewerkers. In verband met de zomervakantie is de vergadering in augustus 2022 vervallen.

Tijdens de vergaderingen wordt het verslag van de maandcommissaris besproken en worden de problemen aan de orde gesteld waarop de maandcommissarissen bij hun spreekuren zijn gestuit.

Kennis wordt genomen van de informatie in de separatie- en afzonderingsoverzichten, het overzicht van lopende dwangbehandelingen en bijzonderheden patiënten.

In het geval dat uit uitspraken van de beklagcommissie blijkt, dat er structureel zaken niet goed gaan, wordt de instelling gevraagd hieraan aandacht te besteden en zo nodig wordt advies gegeven. Regelmatig komen de problemen voort uit onduidelijkheid van de regels dan wel in de communicatie daarover.

In 2022 kwamen onder andere de volgende punten aan de orde:

1. Coronabeleid

In het verslagjaar kon geleidelijk afscheid genomen worden van het Coronabeleid. Aandacht is besteed aan de beschikbaarheid van dagbesteding en de insluitmomenten wanneer geen dagbesteding aangeboden kan worden of een patiënt niet deelneemt aan beschikbare dagbesteding cq. arbeid.

2. Inventarisbeleid

In het verslagjaar is een start gemaakt met de uitvoering van het inventarisbeleid betreffende de persoonlijk verblijfsruimte van de patiënten. Het beleid beoogt de controleerbaarheid en daarmee de veiligheid te bevorderen. Het beleid wordt door de betrokken patiënten als zeer ingrijpend ervaren. Voor veel patiënten betekent de uitvoering van het beleid dat inventaris die zij eerder met toestemming hebben aangeschaft en ingevoerd, nu weer moet worden uitgevoerd. De CvT heeft zich in dit kader o.a. laten informeren door de directie, het uitvoerend management en de patiëntenraad. Geadviseerd is genuanceerd uitvoering te geven aan het beleid waarbij aandacht gegeven wordt aan het bijzondere karakter die de persoonlijke verblijfsruimte voor de patiënt heeft. Gepleit is voor een goede overgangsregeling en onderscheid tussen overvolle en dus oncontroleerbare verblijfsruimten en die waar dit probleem niet aan de orde is.

3. Gegevensverstrekking aan de CvT

In dit kader is dit jaar een aanvang gemaakt met de bespreking van een aantal thema's (verdiepingsonderwerpen). De thema's zijn hierboven in hoofdstuk 2 opgenomen. Het voornemen is om jaarlijks drie verdiepingsonderwerpen in de vergadering te behandelen

De algemene gegevensverstrekking betreffende bijzonderheden patiënten is niet optimaal gebleken. De Voorgenomen evaluatie van de gegevensverstrekking aan de CvT heeft in het verslagjaar niet plaatsgevonden en is doorgeschoven naar begin 2023.

4. Horing

Naar aanleiding van de RSJ uitspraak (21/24814/TA) waarin de eisen die gesteld mogen worden aan de horing bij het opleggen van vrijheid beperkende maatregelen nader zijn geformuleerd is besproken hoe dit aspect in de praktijk van de kliniek verbeterd kan worden.

5. Bijzondere voorvallen

Vast agendapunt is de melding van bijzondere voorvallen, zoals onttrekkingen, agressie (onderling of naar medewerkers) en plaatsgevonden incidenten. Er hebben zich twee noemenswaardige incidenten voorgedaan binnen de instelling.

5. De bemiddelingstaak, werkwijze en werkzaamheden van de maandcommissaris

In het verslagjaar 2022 hebben er ongeveer 70 bemiddelingsgesprekken met de maandcommissaris plaatsgevonden naar aanleiding van klachten, waarin een gesprek wellicht tot een oplossing van de klacht zou kunnen leiden.

Tevens hebben er veel gesprekken plaatsgevonden naar aanleiding van binnengekomen mededelingen a- en b-dwangbehandelingen en separaties of op verzoek van de patiënten die zich op de lijst voor een bezoek van de maandcommissaris hebben laten plaatsen.

Bemiddeling wordt enkel ingezet bij een ingediende klacht waarbij bemiddeling mogelijk zinvol is.

De bemiddeling wordt door de maandcommissaris afgesloten met de mededelingen van bevindingen aan betrokkenen. In geval van beklagwaardige beslissingen wordt de verpleegde gewezen op de mogelijkheid van beklag voor zover de klacht nog niet is ingediend en binnen de daarvoor geldende termijn.

Indien op voorhand duidelijk is dat er geen mogelijkheid tot bemiddeling is, wordt de klacht direct ter zitting gepland.

Van de klachten die ter bemiddeling aan de maandcommissaris zijn gezonden, zijn 25 klachten ingetrokken na een succesvolle bemiddeling.

Normaliter geeft de maandcommissaris ruim van te voren aan wanneer hij/zij de instelling zal bezoeken. De instelling draagt er zorg voor dat op alle afdelingen duidelijk kenbaar wordt gemaakt wanneer de maandcommissaris spreekuur heeft. Dit is minimaal twee keer per maand.

In spoedeisende gevallen komt het voor dat de maandcommissaris telefonisch contact opneemt met de betreffende patiënt.

Hoewel is afgesproken dat de maandcommissaris maximaal 8 verpleegden bezoekt per spreekuur, moet worden vastgesteld dat de maandcommissaris regelmatig meer dan 8 gesprekken voert. Het spreekuur is immers niet enkel om in klachten te bemiddelen, maar patiënten kunnen zich ook aanmelden voor andere zaken. Ook zaken waarover men formeel niet kan klagen, kunnen met de maandcommissaris besproken worden. Het spreekuur is er voor informatie en advies; een groot onderdeel van de taken van de Commissie van Toezicht.

Indien de verpleegde ten tijde van het gesprek met de maandcommissaris nog geen formele klacht heeft ingediend, dient de verpleegde zelf een klacht in te dienen. Wanneer een verpleegde evident onbekwaam is om zelf het beklag in te stellen en hij/zij geen contact heeft met een advocaat kan de maandcommissaris besluiten om behulpzaam te zijn.

De instelling brengt de commissie onverwijld op de hoogte van mededelingen betreffende dwangbehandeling en separaties. Deze mededelingen stuurt de commissie direct door aan de dienstdoende maandcommissaris die zich veelal telefonisch op de hoogte laat brengen en zal de betrokkene een bezoek brengen tenzij wordt aangegeven dat hierop geen prijs wordt gesteld. Desgewenst neemt de maandcommissaris contact op met de behandelaar voor een mondelinge toelichting.

De maandcommissaris brengt iedere maand schriftelijk verslag uit van de gesprekken en bevindingen van de betreffende maand ten behoeve van de vergadering van de commissie en licht deze tijdens de vergadering toe. Alle verslagen van de maandcommissarissen zijn opgenomen bij de stukken van de vergaderingen.

6. De rechtsprekende taak

De rechtsprekende taak is belegd bij de beklagcommissie. De beklagcommissie wordt wisselend voorgezeten. Er zijn enkelvoudige zittingen en meervoudige zittingen. De meer complexe klachten worden voorgelegd aan de meervoudige kamer.

Zo worden klachten over de a- of b-dwangbehandeling zoveel mogelijk voorgelegd aan de meervoudige kamer. In die meervoudige kamer zit dan bij voorkeur een psycholoog en/of een psychiater. Alle leden van de commissie maken bij toerbeurt deel uit van de beklagcommissie. De zittingen in het afgelopen jaar hebben in de instelling plaatsgevonden. Soms, als er sprake is van een beveiligingsrisico, vond de zitting plaats op de afdeling waar de ter beschikking gestelde verblijft.

Er zijn in 2022 geen mondelinge uitspraken gedaan door de beklagcommissie. In alle (zowel enkelvoudige als meervoudige) beklagzaken is na de mondelinge behandeling schriftelijk uitspraak gedaan.

Over het algemeen worden de schriftelijke uitspraken binnen 2 weken na de mondelinge behandeling van de klacht verstuurd.

Aantal ingediende klachten

De bijlagen bij dit jaarverslag bevatten statistieken over het aantal binnengekomen klachten. In totaal zijn er **284** klachten en **5** grieven ingediend in 2022.

In 2021 waren 449 klachten. In het huidige verslagjaar is dus een flinke daling ten opzichte van het coronajaar 2021. Reden voor deze aanzienlijke daling lijkt te liggen in de vrijheden die er weer zijn sinds de versoepelingen en opheffen beperkingen rondom het coronavirus. Hierdoor zijn patiënten weer volledig in de gelegenheid om te luchten, aan dagbesteding te kunnen deelnemen, bezoek te kunnen ontvangen en dergelijke.

Het aantal klachten in 2022 is overigens vergelijkbaar met de 301 klachten in 2020.

Doorlooptijden

Zoals aangegeven zijn er dit verslagjaar 284 klachten ingediend. Door de beklagcommissie zijn **325** klachten afgehandeld. Daaronder valt een aantal nog lopende klachten uit 2021 die in verslagjaar 2022 zijn afgehandeld.

Bij de klachten uit 2021 gaat het om klachten van een klager die inmiddels is overgeplaatst naar een andere kliniek. In dergelijke gevallen kost het ontvangen van het verweerschrift en het uitgaan van het rogatoire verzoek veel tijd. Pas na de rogatoire hoorzitting en het retour ontvangen van het opgemaakt proces-verbaal – wat vaak enkele maanden duurt – kan door de beklagcommissie een beslissing worden genomen.

Deze klachten zijn pas in de tweede helft van 2022 afgedaan. Deze specifieke klachten hebben een doorlooptijd van meer dan 200 (en in 4 gevallen zelfs meer dan 300) dagen. Dit resulteert in een flinke stijging van de gemiddelde doorlooptijd van de klachten in het algemeen.

De gemiddelde doorlooptijd van alle in het vergaderjaar afgedane klachten is, gelet op het voormelde, 100 dagen. De commissie acht dit gemiddelde (in het licht van voorstaande) niet onredelijk lang.

Goed om te weten is dat afhandeling van de klachten die zijn ontvangen én afgehandeld in 2022 gemiddeld slechts **57 dagen** heeft geduurd.

Onderwerpen van de klachten

In bijlage 3 is een overzicht opgenomen van het aantal klachten per klachtsoort (onderwerp). Over het algemeen zijn alle klachten sterk afgenomen omdat het totaal aantal klachten gedaald is. Opvallend is het aantal klachten over de arbeid. Deze klachten namen toe van 16 in 2021 naar 33 in 2022. Reden

hiervoor is waarschijnlijk dat gedeeltelijk in 2021 niet gewerkt kon worden in verband met de coronamaatregelen. Nu in 2022 de arbeid weer voor iedereen als normaal doorgaat, zijn daarover ook meer klachten ontvangen.

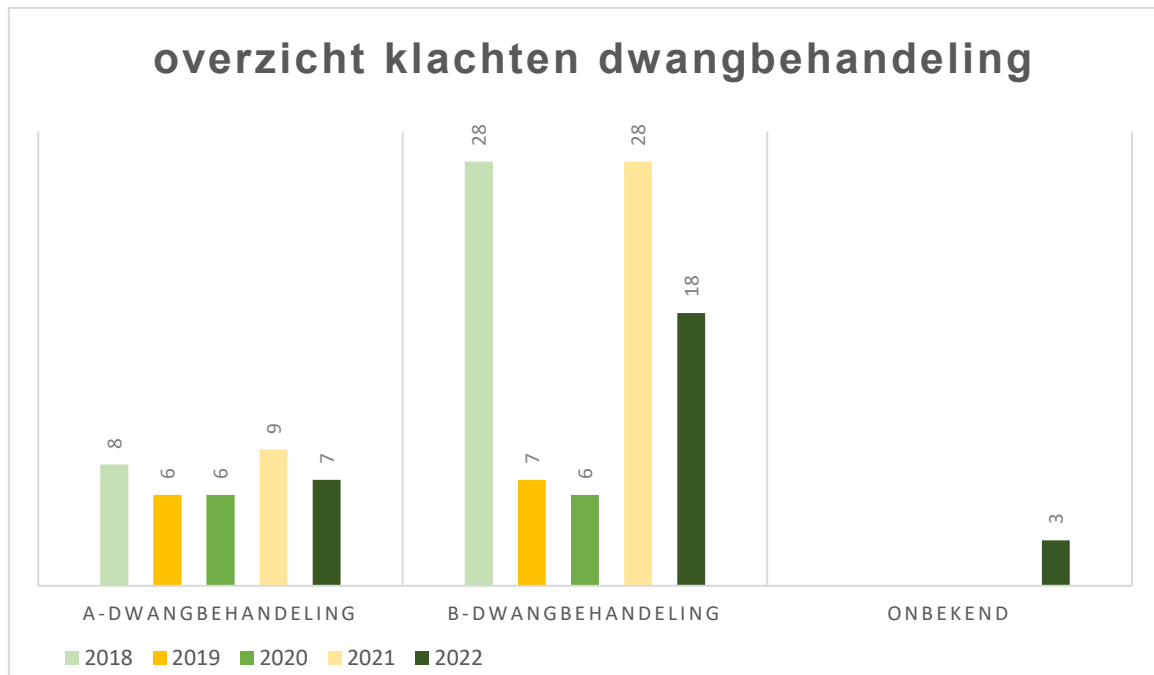
Het aantal klachten over het luchtmoment was in 2022 slechts 15. In 2022 was dit ruim tweemaal zo hoog. Ook hierbij spelen de coronamaatregelen een rol. In 2022 waren er geen beperkingen meer, waardoor over het algemeen iedereen kon luchten en er minder klachten waren.

Hetzelfde geldt overigens voor klachten over bellen. In coronajaar 2021 waren daarover 32 klachten. Dit verslagjaar slechts 7 klachten.

Ook de klachten die zien op bejegening zijn gedaald van 25 in 2021 naar 15 in 2022. Eveneens zijn de klachten over (medische) verzorging afgenomen. Van 13 klachten in 2021 naar 7 klachten in 2022.

In verslagjaar 2022 is door 13 klagers in totaal 28 beklag ingesteld tegen de start en/of voortzetting van de dwangbehandeling. In 2021 waren er in totaal 37 klachten over dwangbehandeling.

Van de 28 ingediende klachten over dwangbehandeling zijn 6 klachten ingetrokken alvorens de beklagzitting. In 3 gevallen was de reden hiervan dat er nog geen sprake was van een start, maar enkel van een voornemen tot het starten van een dwangbehandeling. Van deze 3 klachten is derhalve niet te zeggen of het een a- of b-dwangbehandeling betreft.



Beroepen

Het aantal beroepen bij de RSJ is, van de zijde van de klagende ter beschikking gestelden, afgenomen van 55 in 2021 naar 45 in 2022. Door de instelling is in dit verslagjaar 2 keer beroep ingesteld bij de RSJ. Mogelijk wordt het aantal beroepen nog iets hoger, nadat de laatste klachten uit 2022 zijn behandeld.

7. Overige vermeldenswaardige activiteiten en gebeurtenissen

In de nasleep van de coronamaatregelen, die vanzelfsprekend de nodige beperkingen met zich meebrachten voor de commissie, heeft er slechts één of tweemaal noodgedwongen een zitting digitaal

plaatsgevonden. Verder hebben zowel de vergaderingen, maandcommissariaten en zittingen fysiek kunnen plaatsvinden.

Verder behoeven er geen bijzondere activiteiten en gebeurtenissen vermeld te worden over het verslagjaar 2022.

8. Vaststelling jaarverslag

Dit jaarverslag is vastgesteld op de vergadering van de commissie op 15 maart 2023.

9. Bijlagen

Bijlage 1. Overzicht leden van de Commissie van Toezicht

mr. M.A.M. Wolters Rechter, verbonden aan de Rechtbank Noord-Nederland	Voorzitter (per 01-01-2016) 1 ^{ste} keer herbenoemd op 01-06-2020	01-06-2025
mr. A.G. M. Abeln Advocaat	Lid 1 ^{ste} keer herbenoemd op 01-04-2021	01-04-2026
mr. H.J. Bastin Rechter, verbonden aan de Rechtbank Noord-Nederland r	Lid 1 ^{ste} keer herbenoemd op 01-01-2019	01-01-2024
mr. O.J. Bosker Rechter, verbonden aan de Rechtbank Noord-Nederland	Lid 1 ^{ste} keer herbenoemd op 01-01-2023	01-01-2028
M.Z. Bruining Leerkracht	Lid sinds 01-04-2021	01-04-2026
mr. drs. T.A.M. Louwe Psycholoog/jurist	Lid 1 ^{ste} keer herbenoemd op 01-01-2020	01-01-2025
mr. H.H. Louwes Officier van Justitie, verbonden aan het parket Noord-Nederland	Lid Sinds 01-01-2022	01-01-2027
mr. J.G. Nijenhuis Jurist	Lid 2 ^{de} keer herbenoemd op 01-12-2020	01-12-2025
dr. W.P.T. Ruifrok Arts, cardioloog	Lid sinds 01-10-2020	01-10-2025
dr. A.J. Tholen Arts, psychiater	Lid 1 ^{ste} keer herbenoemd op 01-07-2021	01-07-2026
drs. G.B. Wijnmaalen-De Groot Psycholoog	Lid 1 ^{ste} keer herbenoemd op 01-04-2021	01-04-2026
P. Janzen	Secretaris	

Bijlage 2. Managementoverzicht 2022 uit het Klachten verwerkings- en registratiesysteem (KLAVER)

Managementoverzicht per afdeling - werkvoorraden

CvT Bureau Groningen - FPC Dr. S. van Mesdag <Overige klachten waarbij er geen afdeling is opgevoerd>

2022	begin voorraad	totaal instroom	instroom klacht	instroom grief	grief naar klacht	Uitstroom													eind voorraad	
						totaal uitstroom	uitstroom klacht	uitstroom grief	doorloop tijd	gegrond	ongeground	deels gegrond	overgedragen	niet ontvankelijk	ingetrokken	ingetrokken na	ingetrokken ter zitting	afdoening na rogatoir verzoek		grief afgedaan
januari	97	58	57	1	0	54	47	7	39		5	1		41	6	1				101
februari	101	31	29	2	0	37	33	4	81		13			9	11	1	3			95
maart	95	20	20	0	0	38	36	2	119		10	4		11	5		8			77
1e kwartaal	97	109	106	3	0	129	116	13	80		28	5		61	22	2	11			77
april	77	17	16	1	0	19	19	0	266	9	2			3	2		2	1		75
mei	75	19	18	1	0	28	25	3	71	3	7			6	3	7	2			66
juni	66	12	12	0	0	23	19	4	112	2	10			4	1		1	5		55
2e kwartaal	77	48	46	2	0	70	63	7	150	14	19			13	6	7	5	6		55
juli	55	17	17	0	0	19	19	0	106		5			7	3		4			53
augustus	53	20	20	0	0	29	29	0	93	1	6	3		8	7	1	2	1		44
september	44	30	30	0	0	8	8	0	30					1	2	4	1			66
3e kwartaal	55	67	67	0	0	56	56	0	76	1	11	3		16	12	5	7	1		66
oktober	66	27	27	0	0	26	26	0	67	1	8	1		8	1	3		4		67
november	67	26	26	0	0	35	35	0	52	2	3			15	1	7		7		58
december	58	12	12	0	0	34	32	2	160		11	1		12	2	1	1	6		36
4e kwartaal	66	65	65	0	0	95	93	2	93	3	22	2		35	4	11	1	17		36
Totaal	97	289	284	5	0	350	328	22	100	18	80	10		125	44	25	24	24		36

Bijlage 3. Soorten uitspraken per categorie 2022

CvT Bureau Groningen - FPC Dr. S. van Mesdag - Jaar: 2022

2022	Geground	Ongegrond	Deels geground	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Grief afgedaan	Niet afgeboekt in Klaver	Totaal Klachten	Totaal Grieven	Totaal
Activiteiten (arbeid)	0	1	0	0	31	1	0	0	0	0	0	33	0	33
Activiteiten (div)	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	0	2
Activiteiten (lucht)	2	8	0	0	0	4	0	1	0	0	0	15	0	15
Activiteiten (sport)	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	0	2
Behandeling	0	0	0	0	2	0	2	1	0	0	0	5	0	5
Bejegening	0	0	0	0	12	1	2	0	0	0	0	13	2	15
Bewegingsvrijheid	1	17	5	0	14	5	3	3	0	0	3	51	0	51
Compensatie	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Contact buitenw (bellen)	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7	0	7
Contact buitenw (bezoek)	0	4	0	0	1	1	0	0	0	0	0	6	0	6
Contact buitenw (oost)	0	8	0	0	5	3	1	0	0	0	0	16	1	17
Controle	0	4	0	0	1	1	1	1	0	0	0	8	0	8
Dwangbehandeling	0	18	0	0	2	4	2	1	0	0	1	28	0	28
Eisen Verblifruimte	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1
Informatie/procedure	1	0	0	0	8	1	0	0	0	0	0	10	0	10
Ordemaatregel	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
Persoonlijke voorwerpen	3	2	0	0	14	1	2	1	0	0	0	23	0	23
Rek. cour./zak- en kleeddoel	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	3	0	3

Soorten uitspraken per categorie 2022 (vervolg)

CvT Bureau Groningen - FPC Dr. S. van Mesdag - Jaar: 2022

2022	Geground	Ongegrond	Deels geground	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Grief afgedaan	Niet afgeboekt in Klaver	Totaal Klachten	Totaal Grieven	Totaal
Rogatoir verzoek	0	0	0	0	0	3	0	0	24	0	0	27	0	27
Selectie/overpl. (ext)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1
Selectie/overpl. (int)	0	3	1	0	3	0	0	0	0	0	0	7	0	7
Transport	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1
Verlaten inrichting	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	4	0	4
Verzorging (div)	0	0	0	0	2	0	4	1	0	0	0	5	2	7
Verzorging (godsd., levens.)	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	3	0	3
Verzorging (medische)	3	1	0	0	3	0	0	1	0	0	0	8	0	8
Verzorging (oersoonlijke)	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	2
Totaal	12	76	8	0	102	27	23	13	24	0	4	284	5	289

Bijlage 4. Grafiek management overzichten 2018, 2019, 2020, 2021 en 2022

