

Commissie van Toezicht

bij het Justitieel Complex Zaanstad

Jaarverslag 2022

ex artikel 19 van de Penitentiaire maatregel



© EGM Architecten

Inhoudsopgave

Voorwoord van de voorzitter	3
1. Het Justitieel Complex Zaanstad	4
2. Commissie van Toezicht	5
2.1. Samenstelling	5
2.2. Vergaderingen	6
2.3. Maandcommissaris	7
2.4. Beschikkingen ordemaatregel en strafcelplaatsing.....	7
2.5. Dwangbehandelingen	8
2.6. Overleg gedetineerdencommissie.....	8
3. Beklagzittingen, klachten en afdoening van zaken	9
3.1. Werkwijze en werkzaamheden.....	9
3.2. Uitspraken Algemeen	9
3.3. Overzicht ingekomen klachten	9
3.4. Overzicht van de wijze van afdoening	10
3.5. Grieven	10
3.6. Wraking.....	11
3.7. Werkvoorraad.....	11
4. Overig	11
4.1. Digitaal werken	11
4.2. Brievenbussen	11
5. Bijlagen.....	12
5.1. Overzicht soorten klachten en grieven per onderwerp	12
5.2. Managementoverzicht – werkvoorraden	13

Voorwoord van de voorzitter

Voor u ligt het jaarverslag 2022. Een jaar waarin de coronaperiode langzaam op zijn einde liep en ook in Justitieel Complex Zaanstad de beperkende maatregelen verder konden worden teruggeschroefd. Voor de gedetineerden en de patiënten, maar ook voor het personeel, werd langzaam weer teruggeschakeld naar het oude normaal.

Een groep gedetineerden die in het bijzonder getroffen werd tijdens, maar ook nog na de pandemie, zijn de ISD-ers. Zij zijn voor hun behandeltrajecten immers in hoge mate afhankelijk van zorg en begeleiding die door externen (d.w.z. instanties buiten de inrichting) geleverd wordt. Behandeltrajecten liepen vertraging op door de coronamaatregelen, maar vanwege allerhande opstartproblemen ook nog daarna. Met alle frustrerende gevolgen van dien. In 2022 hebben we regelmatig voor deze problematiek de aandacht van de directie gevraagd.

Een ander regelmatig terugkerend gespreksonderwerp in 2022 betrof het personeelstekort in JCZ en de gevolgen die zowel de ingeslotenen als het personeel daarvan dagelijks ondervinden. Personeelsgebrek in een justitieel complex is een niet te onderschatten stressfactor en sfeerbepaler. Aanpassingen in dagprogramma's, het bezoek, de sport, de arbeid, de contacten met buiten: eigenlijk alles wordt geraakt als er sprake is van een (te) krappe personele bezetting. Heel in het bijzonder is de aandacht van de directie gevraagd voor het tekort aan casemanagers. Als schakel tussen "binnen" en "buiten" heeft een casemanager een belangrijke spilfunctie. Een tekort daaraan raakt veel ingeslotenen en leidt bij hen tot zorgen en stress, wat weer zijn weerslag heeft op het personeel en de algehele sfeer in de inrichting.

Het is fijn te kunnen melden dat in het verslagjaar onze oproep aan de directie om in dialoog te komen over de ISO-plaatsingen in JCZ, weerklank heeft gevonden. Deze Commissie van Toezicht is er een voorstander van dat het aantal ISO-plaatsingen (dat wordt opgelegd bij wijze van straf) op termijn wordt teruggebracht naar nul. Het beleid inzake ISO-plaatsingen is thans met vaste regelmaat onderwerp van bespreking en we zien uit naar een constructief vervolg in 2023.

Tot slot een woord van dank aan medewerkers en directie van JCZ. De maandcommissarissen en beklagrechters van de Commissie van Toezicht konden ook in 2022 rekenen op hun ondersteuning en hulp bij het uitvoeren van onze toezichthoudende en rechtsprekende taken.

Maria van de Schepop,
voorzitter

1. Het Justitieel Complex Zaanstad

Het Justitieel Complex Zaanstad (JCZ) is gelegen in Westzaan en is zowel een gevangenis, Huis van Bewaring (HvB), Inrichting voor Stelselmatige Daders (ISD) als een Penitentiair Psychiatrisch Centrum (PPC). Tevens beschikt JCZ over een Extra Zorg Voorziening (EZV)-afdeling en zijn er afdelingen voor de Top600 (een samenwerkingsverband met de gemeente Amsterdam). JCZ heeft capaciteit voor circa 1.000 justitiabelen en is daarmee het grootste penitentiaire complex in Nederland.

Vrijwel alle cellen in JCZ zijn uitgevoerd als meerpersoonscel, met uitzondering van de cellen in het PPC, de EZV en de luwte afdelingen.

In onderstaande tabel is te zien hoe de justitiabelen in 2022 waren verdeeld over de verschillende regimes van JCZ (stand van december 2022). Weergegeven is de operationele capaciteit (deze verschilt van de beschikbare capaciteit):

<u>Regime</u>	<u>Aantal</u>
Huis van Bewaring	290 justitiabelen
Extra Zorg Voorziening (EZV)	48 justitiabelen
Gevangenis	384 justitiabelen
Inrichting voor Stelselmatige Daders (ISD)	48 justitiabelen
In stand te houden capaciteit	51 justitiabelen
Penitentiair Psychiatrisch Centrum	126 justitiabelen
Reservecapaciteit	73 justitiabelen

JCZ is opgedeeld in 5 clusters, met voor elk cluster een plv. vestigingsdirecteur, die de dagelijkse gang van zaken aanstuurt.

De directie

De heer O. Veldman is de algemeen vestigingsdirecteur van JCZ.

De diverse clusters werden (stand van 31 december 2022) aangestuurd door de volgende plv. vestigingsdirecteuren:

Cluster Noord: Mw. J. van der Kooye

Cluster Zuid: Dhr. drs. M. Pinas

Cluster West: Mw. M. van Dam

Cluster Oost: Dhr. G.P. Stam

Cluster PPC: Mw. M. Nijhof

2. Commissie van Toezicht

2.1. Samenstelling

In 2022 heeft de Commissie drie nieuwe leden verwelkomd en hebben drie leden afscheid genomen.

Op 31 december 2022 was de samenstelling van de Commissie als volgt:

Voorzitter: mr. drs. M.C.C. van de Schepop, benoemd per 5 juli 2016, herbenoemd per 5 juli 2021.

Leden:

Maandcommissarissen:

- Dhr. J.B.M. Scheerder, benoemd per 1 juni 2016, herbenoemd per 5 juli 2021
- Dhr. drs. G.J. Hoogenkamp, benoemd per 1 juni 2016, herbenoemd per 1 juni 2021
- Dhr. drs. L.M. Dijkman, benoemd per 5 juli 2016, herbenoemd per 5 juli 2021
- Mw. drs. C. Verwoerd, benoemd per 5 juli 2016, herbenoemd per 5 juli 2021
- Mw. J.M. Boven-Ebskamp, benoemd per 5 juli 2016, herbenoemd per 5 juli 2021
- Mw. drs. B.S.G. van der Werf, benoemd per 5 juli 2016, herbenoemd per 5 juli 2021
- Dhr. J.W. Vegter, benoemd per 17 maart 2017, herbenoemd per 5 juli 2021
- Mw. mr. F. Botman, benoemd per 1 augustus 2022
- Mw. N.L. Menso, benoemd per 17 juni 2022.

Beklagrechters:

- Mw. mr. C.L. Verhoeven, 5 juli 2016, herbenoemd per 5 juli 2021
- Dhr. mr. A.L. Diender, benoemd per 30 april 2018
- Mw. mr. M.J.C. Mossel, benoemd per 15 april 2019
- Dhr. mr. S. Rozemeijer, benoemd per 15 april 2019
- Mw. mr. S. Wieberdink, benoemd per 26 juli 2022.

De Commissie werd gedurende het verslagjaar bijgestaan door de secretarissen: mr. N.L. de Groot, O. Bergmans, M.C. Kager (tot 1 juli 2022) en L. den Hartog (vanaf 1 mei 2022). De secretarissen zijn verbonden aan de rechtbank Noord-Holland, locatie Alkmaar.

De Commissie werd gedurende het verslagjaar administratief ondersteund door N.M. Hage-de Gast, L. Quax-van Riet, A. Kouseband (vanaf 1 oktober 2022), P.C. Rozenbroek (tot 1 februari 2022), A. Jongman (tot 1 juni 2022) en J. Post-Veenstra (tot 1 september 2022). Allen zijn of waren verbonden aan de rechtbank Noord-Holland, locatie Alkmaar.

2.2. Vergaderingen

De Commissie heeft in 2022 twaalf keer vergaderd, in beginsel op iedere vierde donderdag van de maand. De vergadering in januari is op digitale wijze georganiseerd, de overige vonden plaats in JCZ. De vergaderingen werden bijgewoond door directielid J. van der Kooye dan wel een waarnemend directielid, meestal vergezeld door een medewerker van juridische zaken.

Tijdens de vergaderingen in januari en oktober was de vestigingsdirecteur, O. Veldman, aanwezig toen het thema ‘isoleren’ is besproken.

Geregeld hebben medewerkers vanuit verschillende disciplines uit JCZ de vergadering bijgewoond op verzoek van de Commissie, op eigen verzoek of op verzoek van de directie. In januari 2022 is informatiebeveiligingsfunctionaris P. Philipsen aanwezig geweest voor uitleg over de intranetomgeving. In februari 2022 is de teamleider van het IBT, L. Laing, aanwezig geweest. In de vergadering in april 2022 was plv. vestigingsdirecteur M. van Dam aanwezig voor uitleg over de ISD-maatregel. In mei heeft HR adviseur M. la Grauw een toelichting gegeven op de uitkomsten van het medewerkerstevredenheidsonderzoek. In juni is de voorzitter van de ondernemingsraad, A. Aygun, aanwezig geweest en in augustus 2022 het hoofd van de medische dienst, J. Blanken. In november heeft medewerkster financiële zaken/kasbeheer A. Braem een toelichting gegeven op het financiële administratiesysteem binnen detentie.

Op 16 september 2022 vond de bijzondere jaarvergadering plaats. De Commissie heeft vergaderd in de Maartenkerk in Zaandam, waarbij tijdens het vooroverleg een themabespreking plaatsvond. Na een korte vergadering met de voltallige directie is een ‘Monetwandeling’ door Zaandam gemaakt, die werd afgesloten met een gezamenlijke maaltijd.

De vergaderingen werden gehouden aan de hand van (vaste) agendapunten, waaronder het aantal binnengekomen klachten per cluster van de afgelopen maand, de verslagen van de maandcommissarissen, de verslagen van de dwangbehandelingen, bespreking van ingekomen stukken, de mededelingen van de directie en het vaststellen van de notulen – opgesteld door de secretaris – van de vorige vergadering.

Voorafgaand aan iedere vergadering vond een vooroverleg plaats, buiten aanwezigheid van de directie, met als doel het aan de orde stellen van interne Commissie-aangelegenheden en het kort voorbespreken van de aansluitende vergadering.

De voorzitter van de Commissie heeft regelmatig contact en overleg met de vestigingsdirecteur, O. Veldman. De voorzitter deelt de bevindingen met de leden van de Commissie in de eerstvolgende (voor)vergadering.

Op 24 november 2022 is er een overleg georganiseerd tussen de maandcommissarissen en het secretariaat, om werkafspraken te verduidelijken en waar nodig aan te passen. Daarbij is ook gesproken over de bezetting en de verdeling van de maandcommissarissen over de clusters.

2.3. Maandcommissaris

Negen leden van de Commissie traden op als maandcommissaris. In 2022 waren de maandcommissarissen ieder verbonden aan een vast cluster.

De maandcommissaris probeert in een deel van de ingekomen klachten te bemiddelen, alvorens de klacht ter afdoening wordt voorgelegd aan de beklagcommissie/beklagrechter. Door het secretariaat wordt beoordeeld welke klachten eerst ter bemiddeling aan de maandcommissaris worden aangeboden. Het gehanteerde criterium hierbij is de inschatting van de slagingskans van bemiddeling. Klachten die zijn ingediend door een advocaat worden niet ter bemiddeling aangeboden, maar direct doorgezonden naar de directie met het verzoek om inlichtingen.

Naast het bespreken van ingediende klachten, spreekt de maandcommissaris ook met de gedetineerden die hiertoe een verzoekbriefje (het zogeheten ‘spreekbriefje’) hebben ingediend. Uiteraard kan de maandcommissaris bij zijn/haar bezoek aan de inrichting ook spreken met gedetineerden die geen klacht of briefje hebben ingediend. Die mogelijkheid is er ook als gedetineerden zijn ingesloten in een afzonderingscel.

In 2022 zijn in totaal 225 klachten ingetrokken na bemiddeling door de maandcommissaris. Onderstaande tabel geeft een vergelijkend overzicht met voorgaande jaren.

		<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Ingetrokken na bemiddeling		225 klachten	121 klachten	152 klachten	217 klachten	196 klachten

2.4. Beschikkingen ordemaatregel en strafcelplaatsing

Conform artikel 24, zesde lid, en artikel 55, tweede lid, van de Pbw worden de beschikkingen van plaatsingen in afzondering op grond van een ordemaatregel en strafcelplaatsingen, ter kennisgeving aan de voorzitter gezonden.

In onderstaand overzicht zijn de cijfers met betrekking tot de plaatsing in de straf- en afzonderingscel weergegeven. De cijfers zijn aangeleverd door JCZ.

Vermeld zij hierbij dat JCZ is overgegaan op een nieuw registratiesysteem. In het oude systeem werden de cijfers van de gedetineerden die gedurende het jaar werden uitgeschreven bij JCZ (overplaatsing, niet meer gedetineerd) niet meegerekend, waardoor automatisch al sprake is van een toename ten opzichte van de cijfers van 2021. Het huidige systeem is accurater, omdat bij de registratie alle isolatieplaatsingen van gedetineerden die in 2022 in JCZ hebben verbleven, zijn meegenomen.

	2022	2021	2020	2019
Disciplinair GW	620	174	298	420
Ordemaatregel GW	76	152	213	288
Totaal GW	696	326	511	708
Disciplinair PPC	26	7	3	21
Ordemaatregel PPC	93	113	155	200
Totaal PPC	119	120	158	221

2.5. Dwangbehandelingen

In de Commissie is een aantal leden belast met het bezoeken van de justitiabelen ten aanzien van wie door de directeur een voorgenomen besluit tot a-dwangbehandeling kenbaar is gemaakt. Uiterlijk drie dagen voordat de dwangbehandeling zal worden ingezet, wordt de Commissie op de hoogte gesteld van het voorgenomen besluit van de directeur en worden de onderliggende stukken overgelegd. De maandcommissaris bezoekt vervolgens onverwijld de patiënt aan wie de dwangbehandeling is aangezegd. De maandcommissaris legt tijdens dat bezoek uit wat zijn/haar rol is en wijst de patiënt op zijn rechten, waaronder de mogelijkheid tot het aanvragen van schorsing of het instellen van beroep bij de RSJ. Dit betreft enkel een procedurele ondersteuning: de maandcommissaris treedt niet in de beoordeling. De betreffende maandcommissaris maakt van zijn/haar bezoek onmiddellijk een verslag op en brengt dat ter kennis van de directeur en de voorzitter van de Commissie. Het secretariaat deelt het verslag met de overige commissieleden bij de eerstvolgende vergadering.

<u>Dwangbehandelingen</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
a-dwang	28	26	36	15	34
verlenging a-dwang	12	30	8	14	14
b-dwang	25	11	23	17	17
Totaal	65	67	67	46	65

In het verslagjaar zijn in totaal 65 dwangbehandelingen ingezet, waarvan 28 a-dwangbehandelingen en 25 b-dwangbehandelingen.

Bijzonder is het verschil in aantal ten opzichte van 2021 voor b-dwangbehandelingen (toegenomen) en verlenging a-dwangbehandeling (afgenomen).

2.6. Overleg gedetineerdencommissie

Bij voldoende belangstelling aan de zijde van gedetineerden, kan een gedetineerdencommissie (hierna: Gedeco) worden ingesteld. Deze Gedeco wordt onder toezicht van de directeur gekozen door en uit alle gedetineerden. Er is regelmatig overleg met de door de directeur aangewezen Gedecoleden.

Op 25 mei, 27 juli en 20 november 2022 was een afgevaardigde van de Commissie aanwezig bij een vergadering van de Gedeco. Regelmatig terugkerende gespreksonderwerpen zijn: het functioneren van de winkel, de beschikbare televisiekanalen en de telefoonverbinding. Daarnaast is gesproken over de kwaliteit van het eten, de kapper, het familiebezoek en het dagprogramma tijdens feestdagen.

3. Beklagzittingen, klachten en afdoening van zaken

3.1. Werkwijze en werkzaamheden

In beginsel zijn er vijf beklagzittingen per maand. De zittingen worden verdeeld over de clusters, waarbij wordt gekeken naar de voorraad aan zittingsrijpe zaken per cluster. Doorgaans is er twee maal per maand zitting voor cluster Zuid en één maal per maand voor de overige clusters. Daarnaast heeft in 2022 twee maal een zitting plaatsgevonden waarbij enkel rogatoire verhoren vanuit andere commissies zijn gehouden. De zittingen waren in 2022 alle fysiek in JCZ. In totaal waren 53 beklagzittingen gepland, waarvan er twee zijn komen te vervallen.

Bij de beklagzittingen is de clusterdirecteur en een juridisch medewerker van JCZ aanwezig. Door de indeling naar cluster, voert (in de meeste gevallen) de directeur die de bestreden beslissing heeft genomen het verweer, hetgeen de kwaliteit van de behandeling ten goede komt. De secretarissen van de Commissie zijn wat betreft de zittingen in beginsel niet gebonden aan een vast cluster.

De voorzitters/beklagrechters treden per toerbeurt op bij de beklagzittingen. Zij zijn in het dagelijks leven werkzaam in een juridische functie, zoals advocaat of rechter. Bij meervoudige zittingen worden naast de juridisch onderlegde voorzitter twee andere leden uit de Commissie ingezet. De secretaris verleent bijstand ter zitting, daaraan voorafgaand door de te behandelen klachten schriftelijk voor te bereiden en zonodig daarna afloop, indien de beslissing op schrift gesteld moet worden.

3.2. Uitspraken Algemeen

Het uitgangspunt van de Commissie is het doen van mondeling uitspraak ter zitting. De voorzitter/beklagrechter ondertekent een afschrift van de mondelinge uitspraak en verstrekt dit aan klager (indien ter zitting aanwezig). De overige partijen krijgen het afschrift digitaal toegezonden. Indien de beklagrechter/beklagcommissie hiertoe aanleiding ziet, volgt na afloop van de zitting zo spoedig mogelijk een schriftelijk uitspraak.

In 2022 zijn 659 uitspraken gedaan.

3.3. Overzicht ingekomen klachten

In 2022 zijn 2.399 klachten binnengekomen. Dit betekent dat er iets meer klachten zijn binnengekomen dan in 2021 (2.386 klachten). Onderwerpen waarover in 2022 meer dan honderdvijftig keer is geklaagd, zijn verwerkt in onderstaande tabel.

Onderwerp	Aantal klachten 2022	Aantal klachten 2021
Disciplinaire straf	259	211
Informatie/procedure	212	90
Verzorging (medische)	164	220
Persoonlijke voorwerpen	163	170
Contact buitenwereld (bezoek)	151	125

In 2022 zijn 164 klachten ontvangen die zijn ingeboekt met als onderwerp ‘verzorging (medische)’. In 2021 zijn hierover 220 klachten binnengekomen. Veel klachten over dit onderwerp waren in 2021 medisch-inhoudelijk van aard en zijn, conform geldende regelgeving, doorgezonden naar het Hoofd Zorg van JCZ. Medische klachten van organisatorische aard zijn door de Commissie van Toezicht zelf afgehandeld.

Net als vorig jaar zijn over de onderwerpen ‘disciplinaire straf’ en ‘persoonlijke voorwerpen’ veel klachten ingediend. Het is opvallend dat het aantal klachten over het onderwerp ‘sport’ enorm is afgenomen: in 2021 waren er 158 klachten over ‘sport’ en in 2022 nog maar 51. Een mogelijke verklaring hiervoor is dat in 2021 meerdere keren sprake is geweest van een corona-uitbraak, waardoor werd gewerkt met een aangepast dagprogramma en sportmomenten soms geen doorgang konden vinden. Uit het overzicht blijkt verder dat het aantal klachten met als onderwerp ‘informatie/procedure’ in 2022 sterk is toegenomen (212 klachten in 2022, t.o.v. 90 in 2021).

Voor het volledige overzicht van klachten per onderwerp: zie bijlage (5.1.).

3.4. Overzicht van de wijze van afdoening

Van de 2.399 klachten die bij de Commissie zijn binnengekomen, zijn 139 klachten (deels) gegrond verklaard (5,79 %, ten opzichte van 7,18 % in 2021). 410 klachten zijn ongegrond verklaard (12,79 %, ten opzichte van 14,2 % in 2021). Verder is de klager in 110 klachten niet-ontvankelijk verklaard (4,58 %, ten opzichte van 12,65 % in 2021).

<u>Wijze van afdoening</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Gegrond	126	135	114	134	122
Deels gegrond	13	20	37	43	3
Ongegrond	410	307	448	477	256
Niet-ontvankelijk	110	273	372	578	384
Overgedragen	183	228	182	280	152
Ingetrokken na bemiddeling maandcommissaris	215	121	152	217	196
Ingetrokken ter zitting	28	30	11	48	61
Ingetrokken overig ¹	1.319	942	1.172	1.326	667
Afdoening na rogatoir verzoek	142	114	149	147	160
Totale uitstroom	2.559	2.158	2.637	3.250	2.001

3.5. Grieven

Er is in 2022 nog steeds niet veel gebruik gemaakt van de grievenprocedure. In 2022 zijn 49 grieven binnengekomen, waarvan 27 na het bemiddelingsgesprek zijn omgezet in een klacht.

¹ Hieronder vallen klachten die zijn ingetrokken na bemiddeling met personeel van JCZ, klachten die zijn ingetrokken na bericht van de advocaat en klachten die zijn ingetrokken nadat geen reactie is ontvangen op verstuurd termijnbrieven.

3.6. Wraking

Er zijn in 2022 geen wrakingsverzoeken ingediend.

3.7. Werkvoorraad

De werkvoorraad bedroeg aan het begin van het verslagjaar 603 openstaande klachten/grievens. Dit is teruggelopen naar 492 openstaande klachten/grievens. Er zijn ten opzichte van vorig jaar meer klachten ingetrokken. Voor het volledige overzicht van de werkvoorraden: zie bijlage (5.2.).

4. Overig

4.1. Digitaal werken

De Commissie werkt volgens de werkwijze van het Veilig en Digitaal werken CvT, met gebruikmaking van de Samenwerkruimte. De Samenwerkruimte is een extra beveiligde digitale omgeving van het Rijk, waar informatie en documenten kunnen worden gedeeld, ingezien en bewerkt.

4.2. Brievenbussen

Gedetineerden kunnen hun klacht of grief indienen, door deze te deponeren in de brievenbus op de afdeling waar zij verblijven. Sinds de opening van JCZ blijft het adequaat versturen van de brieven die zijn gedeponerd in de brievenbussen een terugkerend probleem. Regelmatig worden op het secretariaat van de Commissie klachten ontvangen waarbij de termijn tussen het indienen van het klaagschrift volgens dat klaagschrift en de ontvangst van de klacht door de Commissie, meer dan twee weken bedraagt.

Het wordt direct aan de afdeling Juridische Zaken gemeld als er klachten inkomen van een (veel) oudere datum. De afdeling Juridische Zaken neemt vervolgens contact op met de desbetreffende afdeling. Naarmate het jaar vorderde, is er sprake geweest van enige verbetering.

Dit verslag is vastgesteld in de vergadering van de Commissie van Toezicht van 20 april 2023.

Secretaris,



De voorzitter,



5. Bijlagen

5.1. Overzicht soorten klachten en grieven per onderwerp

Het volgende overzicht onderscheidt de binnengekomen grieven en klachten naar onderwerp.

Overzicht soorten klachten per onderwerp 2022	CvT Bureau Alkmaar JCZ
Grieven	
Activiteiten (arbeid)	1
Activiteiten (lucht)	1
Bejegening	1
Contact buitenw (bezoek)	5
Controle	1
Disciplinaire straf	1
Eisen Verblijfsruimte	0
Informatie/procedure	1
ISD (interv + beh)	1
Ordemaatregel	1
Persoonlijke voorwerpen	2
Regime	1
Rek. cour./zak- en kleedgeld	2
Selectie/overpl. (ext)	1
Selectie/overpl. (int)	1
Verzorging (div)	1
Verzorging (medische)	2
Totaal	23
Klachten	
Activiteiten (arbeid)	90
Activiteiten (div)	112
Activiteiten (lucht)	68
Activiteiten (sport)	51
Behandeling	37
Bejegening	77
Bewegingsvrijheid	5
Compensatie	5
Contact buitenw (bellen)	38
Contact buitenw (bezoek)	151
Contact buitenw (media)	2
Contact buitenw (post)	43
Controle	59
DBT	99
Dienst terugk. en vertr.	2
Disciplinaire straf	259
Dwangbehandeling	10
Eisen Verblijfsruimte	34
Geweld	13
Informatie/procedure	212
ISD (interv + beh)	28
Nog onbekend	40
Ordemaatregel	76
Persoonlijke voorwerpen	163
Regime	36
Rek. cour./zak- en kleedgeld	45
Rogatoir verzoek	168
Schadeverhaal	3
Selectie/overpl. (ext)	23
Selectie/overpl. (int)	46
Toezicht	2
Transport	7
Verlaten inrichting	62
Verzorging (div)	88
Verzorging (godsd., levens.)	43
Verzorging (medische)	164
Verzorging (persoonlijke)	64
Totaal	2.425

5.2. Managementoverzicht – werkvoorraden

Managementoverzicht per afdeling - werkvoorraden

CvT Bureau Alkmaar - Justitieel Complex Zaanstad <Totaal>

2022	begin voorraad	totaal instroom	instroom klacht	instroom grief	grief naar klacht	Uitstroom														eind voorraad
						totaal uitstroom	uitstroom klacht	uitstroom grief	doorloop tijd	gegrond	ongeground	deels gegrond	overgedragen	niet ontvankelijk	ingetrokken	ingetrokken na bemiddeling	ingetrokken ter zitting	afboening na rogatoir verzoek	grief afgedaan	
januari	603	180	179	1	2	199	199	0	63	4	24	2	12	8	106	31	4	6	2	584
februari	584	261	261	0	0	132	132	0	76	13	26		10	4	55	7	2	15		713
maart	713	209	209	0	0	246	245	1	70	9	27	1	12	6	158	14	5	14		676
1e kwartaal	603	650	649	1	2	577	576	1	70	26	77	3	34	18	319	52	11	35	2	676
april	676	165	160	5	1	250	249	1	86	6	33	3	21	8	149	23	1	5	1	591
mei	591	153	151	2	0	166	163	3	95	7	38		8	6	90	6	5	6		578
juni	578	188	179	9	0	206	204	2	101	16	36		9	13	100	9	2	21		560
2e kwartaal	676	506	490	16	1	622	616	6	94	29	107	3	38	27	339	38	8	32	1	560
juli	560	205	199	6	0	217	213	4	77	8	19	1	19	6	114	18	3	27	2	548
augustus	548	219	215	4	5	210	207	3	77	13	36	2	18	10	86	32		9	4	557
september	557	221	217	4	4	228	227	1	96	15	51		14	8	115	14	2	8	1	550
3e kwartaal	560	645	631	14	9	655	647	8	83	36	106	3	51	24	315	64	5	44	7	550
oktober	550	174	167	7	4	230	228	2	82	11	43	2	22	13	111	12	3	12	1	494
november	494	247	239	8	5	248	245	3	80	13	48	1	22	19	111	23		10	1	493
december	493	226	223	3	6	227	225	2	65	11	29	1	16	9	124	26	1	9	1	492
4e kwartaal	550	647	629	18	15	705	698	7	76	35	120	4	60	41	346	61	4	31	3	492
Totaal	603	2448	2399	49	27	2559	2537	22	81	126	410	13	183	110	1319	215	28	142	13	492