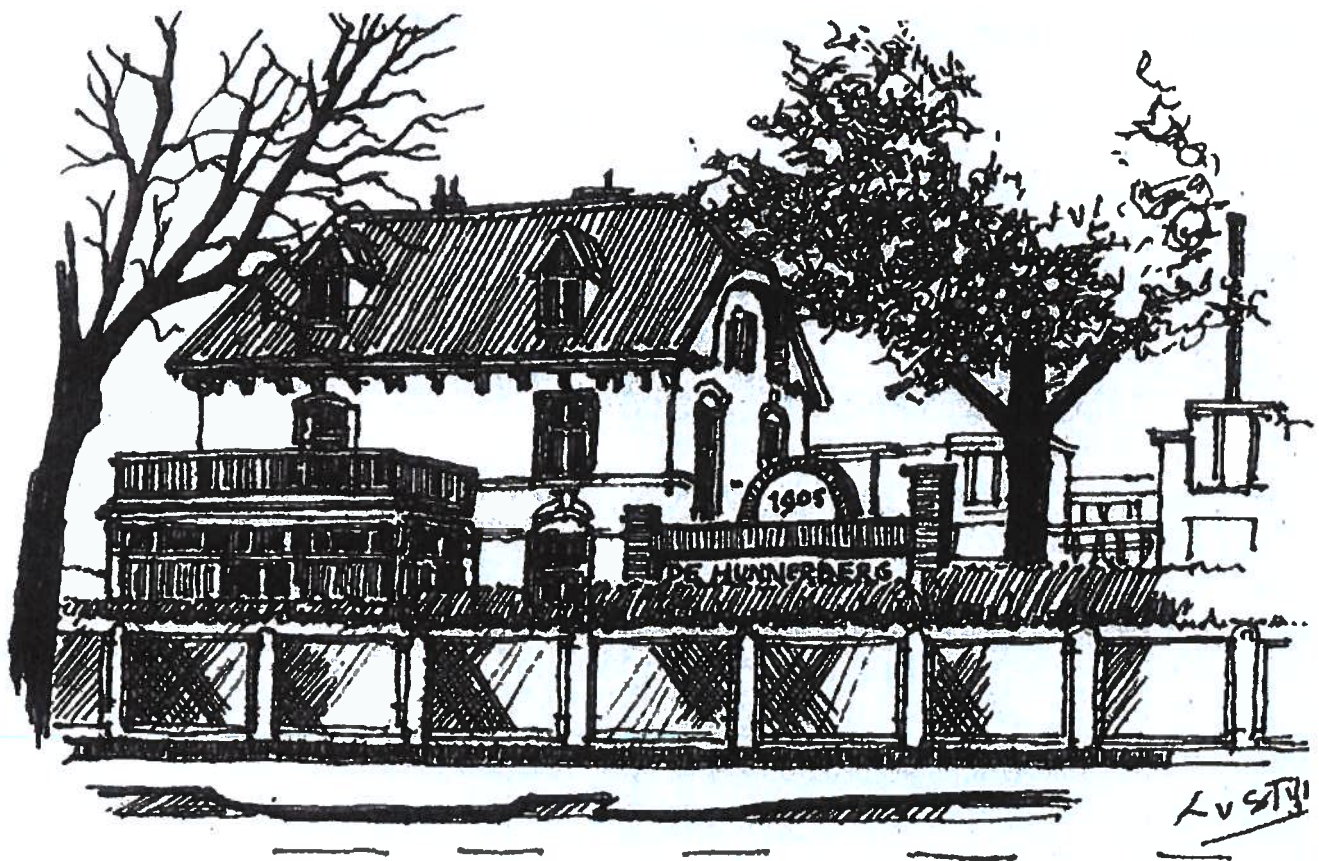


Jaarverslag 2023

Commissie van toezicht bij de
Rijks Justitiële Jeugdinstelling,
locatie De Hunnerberg te Nijmegen



Commissie van Toezicht bij de
Rijks Justitiële Jeugdinstelling, locatie
De Hunnerberg te Nijmegen

Inhoudsopgave

1. Inrichting	3
1.1. De commissie van toezicht	3
1.1.1. Samenstelling van de commissie van toezicht	3
1.1.2. Werkwijze werving nieuwe leden	4
2. Cijfers	4
3. De toezichthoudende taak	4
3.1. De vergadering	5
3.2. Onderwerpen die in het verslagjaar nader zijn belicht	5
4. De adviestaak	7
5. De bemiddelingstaak	7
5.1. Het maandcommissariaat	7
5.2. De bemiddeling	7
6. De rechtsprekende taak	8
6.1. Cijfermatig overzicht	8
6.2. Doorlooptijden	9
6.3. Rogatoir verhoor	9
7. Overige vermeldenswaardige activiteiten en gebeurtenissen	9
7.1. Afgelegde bezoeken	9
8. Conclusie	9
Bijlagen:	
• Overzicht soorten klachten per onderwerp KLAVER	11
• Aantal klachten en hun beoordeling over de afgelopen 6 verslagjaren	13
• Managementoverzicht KLAVER	14
• Bezettingspercentage JJI De Hunnerberg 2023	14

1. Inrichting

1. De commissie van toezicht

De Hunnerberg is een (locatie van de rijks) justitiële jeuginrichting waar in geslotenheid maximaal 80 jongeren verblijven. De inrichting heeft 40 kort traject plaatsen, 32 lang traject plaatsen en 8 beperkt beveiligde traject plaatsen voor zowel kort als lang verblijf (LBU). De Hunnerberg is sinds juli 2015 samengevoegd tot de Rijks Justitiële Jeuginrichting, samen met De Hartelborgt en Den Hey-Acker.

1.1.1. Samenstelling van de commissie van toezicht

Op 1 januari 2023 bestond de commissie van toezicht uit tien leden en werd bijgestaan door de secretaris. Voorzitter van de commissie van toezicht is mevrouw mr. S.C.M. Vugts. De voorzitters van de beklagcommissie zijn de heer mr. M. Rietveld (tevens plv. voorzitter van de commissie), de heer mr. R.P. Adema en mevrouw mr. K. Verhoeven.

Op 1 januari 2023 was de commissie als volgt samengesteld:

Naam	Functie binnen cvt	Lid sinds:	Functie in dagelijks leven
Mw. mr. S.C.M. Vugts	Voorzitter commissie	1 februari 2014	Haptotherapeut Jurist
Dhr. mr. M. Rietveld	Voorzitter beklagcommissie tevens plaatsvervangend voorzitter commissie	1 augustus 2018	Rechter rechtbank Gelderland
Dhr. J. Coldewijn	Lid	1 januari 2016	Voormalig maatschappelijk werker
Mw. drs. H.M. Govers	Lid	24 januari 2018	Gedragswetenschapper/ gezondheidszorgpsycholoog en orthopedagoog- generalist.
Dhr. drs. F.P. van den Berg	Lid	2 september 2019	Huisarts
Mw. mr. K. Verhoeven	Voorzitter beklagcommissie	1 november 2021	Senior secretaris Landelijk Parket
Dhr. mr. R.P. Adema	Voorzitter beklagcommissie	1 januari 2022	Advocaat

Per 10 maart 2023 is mw. E. Neisingh MSc. (gedragswetenschapper en orthopedagoog-generalist) gestart als lid bij de commissie.

Het secretariaat van de commissie werd in het verslagjaar uitgevoerd door mevrouw M.D. Willems-de Schouwer, verbonden aan de rechtbank Gelderland.

1.1.2. Werkwijze werving nieuwe leden

De werkwijze die wordt gevolgd bij de werving van nieuwe leden is als volgt. De leden hebben in de vergadering het profiel van een nieuwe kandidaat of kandidaten besproken. De leden gaan niet alleen in hun netwerk op zoek naar een vervanger, maar er wordt meer nadruk gelegd op externe werving om zo een meer divers ledenaanbod te kunnen aanboren. Zo wordt op onder andere de site commissiesvantoezicht.nl de vacature geplaatst. Soms worden ook spontane verzoeken tot toetreden ingediend. De kandidaat heeft een gesprek met drie leden van de commissie. Na het gesprek wordt in de vergadering of in overleg met de overige leden van de commissie besloten of de kandidaat kan toetreden tot de commissie van toezicht.

Nieuwe commissieleden worden ingewerkt door ervaren leden. Het nieuwe lid loopt enkele keren mee met ervaren leden tijdens het verrichten van de werkzaamheden, zoals maandcommissariaat, beklagzitting en bemiddeling, en krijgt vanuit de commissie een inwerkprogramma aangeboden. Het nieuwe lid kan op die manier goed geïnformeerd met de werkzaamheden van de commissie van toezicht aanvangen. In dit verslagjaar is er een inwerkprotocol vastgesteld. Dit inwerkprotocol zal vanaf het jaar 2022 worden gebruikt voor het inwerken van nieuwe leden en wordt naar aanleiding van de ervaringen van de nieuwe leden steeds bijgesteld indien nodig.

2. Cijfers algemeen

Het aantal gehouden beklagzittingen voor 2023 bedraagt	13
Het totale aantal klachten*	344
Het aantal bezette plaatsen per 1 juli van het verslagjaar bedraagt (vlg. schema pag. 12)	63,84
Het aantal contacten met het Jongerenberaad	11
Het aantal medische klachten van organisatorische aard	15
Het aantal klachten van medisch inhoudelijke aard	4
Het aantal bemiddelde/opgeloste medische zaken	4

*Specificatie hiervan bij punt 6.1.

3 De toezichthoudende taak

De commissie van toezicht verricht haar toezichthoudende taak door tijdens de algemene maandcommissariaten de afdelingen te bezoeken en tijdens deze bezoeken te praten met jongeren en personeelsleden. Buiten het vaste algemene maandcommissariaat worden extra bezoeken afgelegd, waarbij ook andere organisatieonderdelen worden bezocht. Daarnaast is er maandelijks een vergadering van de commissie van toezicht met de manager primair proces en de manager opvoeden en behandelen van de inrichting. Leden van de commissie sluiten af en toe aan bij het jongerenberaad.

3.1. De vergadering

De commissie heeft in het verslagjaar twaalf keer vergaderd. De vergadering vindt in beginsel plaats op de maandagmiddag, aansluitend op de beklagzitting.

De heer R. Noordermeer (manager primair proces) en mw. B. Renkema (manager opvoeden en behandelen) treden op als vaste vertegenwoordigers van de directie bij de commissievergaderingen.

Tot de vaste agendapunten behoorden:

1. Opening
2. Vaststelling notulen vorige vergadering
 - actiepuntenlijst
3. Mededelingen directie
4. Ingekomen stukken en mededelingen
5. Verslagen maandcommissaris
6. Bemiddelingen
7. Verslag klachtencommissie
 - Aantal afgedane klachten als kennelijk niet-ontvankelijk
7. Wat verder ter tafel komt en rondvraag
8. Sluiting

Met de directie is overleg gevoerd over actuele aandachtspunten voor de inrichting en de wijze waarop deze zaken in de praktijk doorwerken. Hierbij waren de rechtspositie van de jeugdigen, eigen observaties, de contacten met de jongeren en personeel en informatie vanuit het jongerenberaad leidend.

De navolgende onderwerpen zijn in de vergaderingen van de commissie van toezicht met de directie in dit kader in het verslagjaar 2023 met name aan de orde geweest:

1. Dagprogramma

In het jaar 2023 is (net als in 2022) sprake geweest van een verkort dagprogramma. De inrichting heeft de aanvraag gedaan om de schrapping van het avondprogramma op de vrijdagavonden te verlengen. De verlenging zal in ieder geval tot september 2024 zijn. Dit heeft te maken met personele tekorten en met name veel (langdurig) verzuim van medewerkers. De Minister heeft een brief naar de Kamer gestuurd met maatregelen ter verbetering van veiligheid en behandelklimaat in de RJJl's. Onderdeel hiervan is dat er altijd een derde groepsleider op de groep moet staan. Dit lijkt nu een harde eis terwijl flexibiliteit hierin voor de inrichting en de jongeren wenselijker zou zijn. Dit is ook een gesprekspunt geweest met de inspecties.

Er is een voorstel tot wetwijziging in de maak om de verplichte gemeenschappelijke uren voor jongeren op de groep terug te brengen naar 62 uur in plaats van de 77 uur die nu als ondergrens dient. Dit is voor de commissie een reden tot zorg. Er wordt aangegeven dat op die manier beter ingespeeld zou kunnen worden op de behoeftes van individuele jongeren maar de vraag is natuurlijk of dit niet zal betekenen dat jongeren veel langer ingesloten kunnen worden zonder consequenties en dat dit tot normvervaging leidt.

2. Medische klachten

De commissie heeft zich bezig gehouden met de vraag wanneer een medische klacht wel/niet door de cvt in behandeling kan worden genomen. Er wordt gewerkt met dit onderscheid: klachten over *de organisatie* van de zorg kunnen door de cvt behandeld worden en inhoudelijke klachten over de zorg niet. De grenzen hierin zijn niet zo duidelijk. De beslissing om wel of niet een bepaald medicijn te geven is medisch en het een keer vergeten om een medicijn te verstrekken lijkt dan ons inziens wel weer onderwerp te zijn

van beoordeling door de cvt. Het handelen van verpleegkundigen valt onder de verantwoordelijkheid van de inrichtingsarts.

Als Hoofd Zorg er bij het bemiddelen achter komt dat de klacht voor de cvt is dan hoeft er niet nogmaals bemiddeld te worden door de cvt. De klacht kan dan rechtstreeks naar de beklagcommissie gaan. De klacht kan ook worden doorgestuurd naar de medisch adviseur.

In de klachten waarin Hoofd Zorg heeft bemiddeld, zijn klagers er op gewezen dat zij de klacht ook kunnen indienen bij de medisch adviseur.

Afgesproken is dat breder wordt gekeken naar de medische klachten en hoe daarin te differentiëren.

3. Vitam

Vanaf half april 2023 regelt Vitam de voeding in de inrichting vanuit het idee dat er zal worden gewerkt met seizoengroenten en een menu cyclus. Als er in het weekend zelf gekookt wordt dan zullen er voorgesneden groenten worden aangeleverd. Dit kunnen de jongeren dan zelf op smaak brengen.

Er veel klachten over de keuken, o.a. de beperkte houdbaarheid van etenswaar, de hoeveelheden (eerder waren er dubbele porties vlees; dit is nu veel minder) en het brood (eerder was er ook wit brood en nu enkel nog bruin). Ook is er gekozen voor ontbijt- en lunchpakketten. Naar aanleiding van een grote evaluatie door de inrichting wordt geprobeerd verbeteringen door te voeren. Er is een klachtenlogboek waarin opmerkingen over het eten kunnen worden genoteerd. Ook zijn er overleggen tussen Vitam en de manager primair proces. De inrichting hoopt ook snel met een kookcoach te kunnen starten.

4. De proef-box

De proef-box wordt niet voortgezet. Er wordt wel verder gegaan met educatieve tracks. Er zal met boxen op inhoud worden gewerkt. Er komen zes thema's. Per locatie zal men een box piloten. Onderzocht zal worden wat de samenstelling kan zijn en op welke manier het geïmplementeerd kan worden in het dagprogramma. Het project 'muziek en beats' komt als pilot bij De Hunnerberg. Ook is er een rapper ingehuurd voor 6 – 8 uren per week. Onderwijs wordt betrokken bij het ontwikkelen van de box evenals de directeur van het onderwijs en de teamleider onderwijs. Het wordt een gezamenlijk project.

5. De verbouwing

De Hunnerberg is eind juni 2023 met de verbouwing gestart. Afdeling D is leeggemaakt zodat de groepen kunnen wisselen. De verwachting is dat de verbouwing in 2024 klaar zal zijn. De nieuwe entree zal officieel geopend worden op 16 februari 2024.

6. Personele bezetting en capaciteitsdruk

Er is veel verzuim onder personeel waardoor het dagprogramma nog niet volledig gedraaid kan worden en de jongeren op vrijdagavond vanaf 17.30u op hun kamer moeten verblijven. Er is door de inrichting hard gewerkt aan het op orde krijgen van de personele bezetting en er zijn veel nieuwe medewerkers aangenomen. Het vraagt tijd om hen goed in te werken en er wordt door de inrichting ook geïnvesteerd in het behouden van personeel door meer te gaan werken met coaching, intervisie, overleggen en het versterken van de verbinding.

Tevens is nog regelmatig gesproken in de vergaderingen over het melden van afzonderingen langer dan 24 uur. Met de directie is gesproken over de verplichting van de inrichting om de commissie te informeren over plaatsingen in afzondering wanneer deze langer dan 24 uur duren. Deze meldingen verlopen dit verslagjaar prima. Ook wordt de commissie door de directie geïnformeerd over incidenten.

4. De adviestaak

De punten die ook onder het punt adviestaak zouden kunnen worden geschaard, zijn hiervoor reeds besproken onder het punt 3 toezichthoudende taak.

Voor het overige werden in het verslagjaar door de commissie geen expliciete adviezen uitgebracht aan het Ministerie van Justitie, de Raad voor Strafrechtstoepassing en Jeugdbescherming, of andere instanties en personen.

5. De bemiddelingstaak

5.1. Het maandcommissariaat

Het algemene maandcommissariaat wordt door alle leden en (plv.) voorzitters gedaan en de bemiddelingen door drie vaste leden uit de commissie.

Om de week vindt het algemene maandcommissariaat plaats en in de andere weken (op de woensdagen) de bemiddelingen.

Om de week bezoekt een maandcommissaris de inrichting of vaker indien nodig. Op de groepen wordt door de maandcommissaris gesproken met de jongeren en de groepsleiding.

De maandcommissaris maakt bij elk bezoek en van elk (bemiddelings)gesprek een kort verslag. Hierbij worden bijzonderheden vermeld en vragen gesteld aan de directie. Ook wordt de sfeer op de groepen omschreven om voeling te houden met het wel en wee in de inrichting. De verslagen van de maandcommissaris en de bemiddelingen worden besproken in de maandelijkse vergadering van de commissie van toezicht met de directie.

Ook geeft de maandcommissaris de jongere waar nodig uitleg over de geldende regels. Soms bleek er sprake te zijn van een misverstand in de communicatie wat door de maandcommissaris kon worden verhelderd. Bij ieder bezoek aan de inrichting wordt door het secretariaat een overzicht van lopende klachten aan de maandcommissaris verstrekt zodat eventuele vragen over lopende klachten direct kunnen worden beantwoord.

5.2. De bemiddeling

In beginsel dient een klacht na binnenkomst te worden doorgeleid naar de maandcommissaris om te onderzoeken of bemiddeling tot de mogelijkheden behoort. De commissie heeft zich op het standpunt gesteld dat niet alle klachten zich lenen voor bemiddeling. Dit betreft met name klachten, waarop de jongere zelf aangeeft geen behoefte aan bemiddeling te hebben of klachten waarin een advocaat zich heeft gesteld. Deze klachten worden meteen op zitting gezet. De overige klachten worden doorgestuurd naar de dienstdoende maandcommissaris voor bemiddeling. Om de week worden de bemiddelingen door twee/drie vaste leden gedaan. Dit is op de woensdagmiddag en vindt plaats in een vergaderzaal in de inrichting. De jongeren zijn tevoren op de hoogte gesteld wanneer de maandcommissaris komt voor bemiddeling van hun klacht.

Ook wordt in dit gesprek de weergave van feiten (verstrekkt door de inrichting) besproken. Indien het nuttig en mogelijk blijkt, wordt de betrokken medewerker van de inrichting bij het gesprek betrokken of nadien door de bemiddelende maandcommissaris gesproken, om mogelijkerwijs tot een oplossing te komen.

6. De rechtsprekende taak

In het verslagjaar zijn er 344 klachten ingediend. Dit is een stijging van 48,5 % ten opzichte van 2022.

De commissie van toezicht heeft dertien maal een meervoudige zitting gehouden.

De klachtbehandeling wordt door de commissie als leerzaam ervaren en de betrokkenheid bij de besluitvorming binnen de beklagcommissie geeft de leden van de commissie van toezicht een helder inzicht. Klager en directie worden voor een mondelinge behandeling van het beklag uitgenodigd. Bij kennelijk (on)gegronde of niet-ontvankelijke klachten worden deze buiten zitting door de voorzitter als alleensprekende beklagrechter afgedaan. Door de beklagrechters wordt zoveel mogelijk direct nadat klager en de directie gehoord zijn, mondeling uitspraak gedaan om zo de jongere meteen duidelijkheid te geven in begrijpelijke taal en anders volgt een schriftelijke uitspraak. De manager primair proces, de heer R. Noordermeer, of mevrouw B. Renkema (manager opvoeden en behandelen) zijn opgetreden als vertegenwoordiger van de directie bij de beklagzittingen.

6.1. Cijfermatig overzicht

In het verslagjaar werd in De Hunnerberg in totaal 344 maal beklag gedaan. Van de ingediende klachten zijn in het verslagjaar in totaal 147 klachten ingetrokken.

De beklagcommissie heeft 28 klachten niet-ontvankelijk, 80 klachten ongegrond en 44 klachten gegrond verklaard. Er staan nog 58 klachten open. Er zijn 309 klachten afgedaan. Dit komt mede doordat er in het vorige verslagjaar nog klachten openstonden waarin in 2023 uitspraak is gedaan.

Aantal klachten	Niet-ontvankelijk	Ongegrond	Gegrond	Deels Gegrond	Overgedragen	Rogatoir verhoor	Ingetrokken
344	28	80	44	2	5	3	147

De meeste klachten die gegrond werden verklaard hadden voornamelijk betrekking op persoonlijke voorwerpen, verzorging (persoonlijk), bewegingsvrijheid en activiteiten (lucht).

Ter zitting van de beklagcommissie werd veelal aan de klager gevraagd wat hij bij een eventuele gegrondverklaring een passende compensatie zou vinden. Dit om te bezien of aan klager een niet-geldelijke tegemoetkoming kon worden toegekend. In de meeste gevallen werd door klagers aangegeven dat zij een geldelijke tegemoetkoming wilden ontvangen. Door de beklagcommissie werd in voorkomende gevallen aan dit verzoek gehoor gegeven. Bij de bepaling van de hoogte van de tegemoetkoming zocht de beklagcommissie aansluiting bij de richtlijnen hiervoor van de RSJ.

In het verslagjaar werd eenmaal door klager beroep ingesteld tegen een uitspraak van de beklagcommissie en hierin volgt nog een uitspraak van de RSJ. Door de directie is eenmaal beroep ingesteld tegen een uitspraak van de beklagcommissie en deze is ongegrond

verklaard door de beroepscommissie van de RSJ. ongegrond verklaard, twee beroepen gegrond en twee beroepen niet-ontvankelijk. Het betrof klachten over verzorging (persoonlijk) en behandeling. Tevens was er door een klager beroep ingesteld in 10 uitspraken van de beklagcommissie, maar klager heeft deze beroepen inmiddels ingetrokken

6.2. Doorlooptijden

De commissie heeft in het verslagjaar geconstateerd dat in 112 gevallen de wettelijke termijn van vier weken, welke termijn verlengd kan worden met vier weken, niet gehaald werd. Deze overschrijding had verschillende oorzaken, namelijk:

- duur van ontvangst van het verweerschrift;
- één keer per maand beklagzitting;
- overplaatsing van klager waardoor deze eerst rogatoir gehoord moest worden;
- verhindering van de raadsman;
- de situatie dat de klager in vrijheid was gesteld.

6.3. Rogatoir verhoor

De commissie heeft in het verslagjaar zes verzoeken tot rogatoir verhoor ontvangen van een andere inrichting. Deze verzoeken werden behandeld door de voorzitter van de beklagcommissie. Het proces-verbaal werd opgemaakt en verzonden naar de verzoekende inrichting. Drie verzoeken zijn in het jaar 2024 afgehandeld.

7. Overige vermeldenswaardige activiteiten en gebeurtenissen

7.1. Afgelegde bezoeken (of ontvangen gasten) en activiteiten

- De voorzitters van de 3 locaties van de RJJJ vergaderen op periodieke basis met elkaar en met de algemeen directeur Hariët Pinkster en ook is er een (half)jaarlijks overleg met Bart van Els (divisie)
- Bezoek/rondleiding aan de rechtbank Arnhem op 11 januari 2023;
- Evaluatiebijeenkomst CvT op 11 september 2023;
- Cursus Bij met directie en afdelingshoofden De Hunnerberg op 30 oktober 2023.

8. Conclusie

De commissie van toezicht heeft het jaar 2023 ook gebruikt om naast haar lopende werk opnieuw haar eigen functioneren onder de loep te nemen en daar waar mogelijk aan te scherpen c.q. te verbeteren, zoals we dat om de twee jaar doen. De bemiddelingen hebben een duidelijker, afgebakend format gekregen door ze op een vaste plek in de inrichting te houden en op afspraak te werken. Hierdoor is er meer duidelijkheid voor de jongeren en de inrichting.

Het melden van de afzonderingen langer dan 24 uur door de inrichting aan de cvt is duidelijk verbeterd. Het werkt goed dat er in de commissie 1 lid is dat deze meldingen aanneemt en verder uitzet naar andere leden indien nodig. Dit onderwerp is regelmatig een punt van aandacht tijdens de vergadering van de commissie.

De commissie heeft, samen met de afdelingshoofden, het lopende jaar een studiedag gehad om kennis te vergaren en op te halen over de beginselenwet. Tijdens deze studiedag is tevens de onderlinge samenwerking en afstemming tussen de afdelingshoofden en de cvt aan de orde geweest bij het uitvoeren van de werkzaamheden in het algemeen en de klachtenafhandeling in het bijzonder. Hierdoor is er meer onderling begrip ontstaan en is het ook voor de afdelingshoofden duidelijker geworden welke informatie nodig is bij het bemiddelen en beslissen op klachten van jongeren.

Binnen de commissie heerst er een goede sfeer en een ieder levert vanuit zijn/haar expertise een waardevolle bijdrage en staat open voor feedback. De voorzitter zal naar aanleiding van

de evaluatiebijeenkomst ook weer individuele gesprekken gaan plannen met alle leden om voeling te krijgen en houden met wat er bij hen leeft met betrekking tot hun werk in de cvt. De vergaderingen verlopen in een open en integere sfeer, zowel onderling als met de directie. Een stevige discussie wordt daarbij niet vermeden en daarnaast wordt er ook met humor gewerkt.

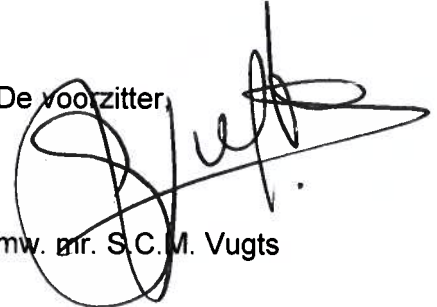
Dit jaarverslag is vastgesteld op 8 april 2024.

De secretaris,



mw. M.D. Willems-de Schouwer,

De voorzitter,



mw. mr. S.C.M. Vugts

BIJLAGEN

Overzicht soorten klachten per onderwerp

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Activiteiten (diversen)	1	2	1	2	4	9
Activiteiten (lucht)	8	13	17	12	9	20
Activiteiten (sport)	6	3	0	0	0	2
Behandeling	2	4	11	15	5	15
Bejegening	44	87	108	70	47	54
Bewegingsvrijheid	24	5	14	26	15	24
Contact buitenwereld (bellen)	1	15	11	6	4	9
Contact buitenwereld (bezoek)	2	5	16	2	0	9
Contact buitenwereld (post)	0	1	1	0	0	1
Controle	2	14	18	15	5	12
Disciplinaire straf	34	58	68	35	14	22
Eisen verblijfsruimte	0	3	5	1	0	4
Geweld	0	2	1	0	1	0
Informatie/ procedure	1	8	0	0	0	4
Nog onbekend	0	0	0	0	1	0
Ordemaatregel	17	22	20	35	13	18
Persoonlijke voorwerpen	13	17	22	19	11	41
Regime	0	0	0	0	0	0
Rek.cour./zak- en kleedgeld	1	2	2	3	1	9
Rogatoir verzoek	2	4	7	2	5	6
Schadeverhaal	0	1	3	4	0	0
Selectie / overplaatsing (extern)	1	0	0	0	0	1
Selectie / overplaatsing (intern)	0	1	0	2	1	1
Time-out	2	4	7	5	1	4
Toezicht	0	0	0	0	0	0
Transport	0	0	0	0	0	0
Verlaten inrichting	19	1	8	12	3	5

Verzorging (diversen)	0	0	1	0	0	1
Verzorging (godsdienst)	1	1	3	4	0	2
Verzorging (medische)	1	7	7	12	9	19
Verzorging (persoonlijke)	4	19	9	15	18	52
Totaal	186	299	360	297	167	344

Aantal klachten en hun beoordeling over de afgelopen zes verslagjaren

	Aantal klachten	Aantal klagers
2018	186	--
2019	299	--
2020	360	--
2021	297	--
2022	167	--
2023	344	--

Niet-ontvankelijk	Geground	Deels geground	Ongegrond
30	21	1	50
59	38	1	75
70	30	2	55
65	36	2	75
9	22	0	18
26	43	2	78

Rogatoir verhoor	Overgedragen	Ingetrokken
2	3	67
5	5	111
7	9	144
2	9	138
4	10	95
6	4	138

Managementoverzicht Klaver

	Beginvoorraad	Instroom	Uitstroom	Doorlooptijd	Gegrond	Ongegrond	Deels gegrond	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Eindvoorraad
Kw 1	23	111	73	37	6	14	0	2	7	27	16	0	1	61
Kw 2	61	119	109	40	14	25	1	2	12	34	20	1	0	71
Kw 3	71	62	78	75	13	26	1	1	3	16	10	7	1	55
Kw 4	55	52	49	75	11	15	0	0	6	14	2	0	0	58
Totaal	23	344	309	57	44	80	2	5	28	91	48	8	3	58

Bezettingspercentage JJI De Hunnerberg 2023

bezetting per maand

2023	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	gem
NBI / Kort / Regulier / J	19,61	19,75	19,45	19,80	20,10	21,63	26,71	28,35	28,33	28,61	28,67	28,68	25,58
NBI / Lang / Regulier / J	23,52	24,96	24,87	20,80	23,06	24,00	24,00	24,00	24,00	24,06	23,83	24,00	23,76
NBI / Kort / Regulier / M	11,90	9,50	10,65	9,00	5,77	2,47	0,58	2,35	5,80	4,35	5,73	6,74	4,81
NBI / Lang / Regulier / M	7,77	7,29	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	6,68	5,20	5,00	5,93	5,13	6,92
BBI / N.v.t. / Overig / JM	3,48	1,68	1,71	2,93	2,16	3,60	4,55	4,00	3,27	3,23	3,00	3,00	3,06
Totaal	66,29	63,18	64,68	60,53	59,10	59,70	63,84	65,39	66,60	65,26	67,17	67,55	64,12

Grafiektitel

