

Jaarverslag Commissie van Toezicht

Penitentiaire inrichting Ter Apel

2025

Inhoud

1. Inleiding/Voorwoord	3
2. Commissie van Toezicht Ter Apel	3
2.1 Leden	3
2.2 Vergaderingen en andere relevante overleggen	3
2.3 Deskundigheidsbevordering	3
3. De toezichthoudende taak en de adviestaak	4
3.1. Contact met Gedeco	4
3.2. Medische dienst	5
3.3. Overige aandachtspunten in het verslagjaar	5
4. De bemiddelingstaak	6
4.1. Cijfers	7
4.2. Open spreekuur	7
5. De rechtsprekende taak	8
5.1. De werkwijze en werkzaamheden van de beklagcommissie	8
5.2. Bijzondere klachten	8
6. Algemene conclusie	8
7. Bijlagen	8

1. Inleiding/Voorwoord

In het verslagjaar heeft ook onze inrichting te maken met de gevolgen van "code zwart", dat wil zeggen dat de inrichting maximaal is bezet. Ondanks het feit dat de penitentiaire inrichting Ter Apel de personele bezetting behoorlijk op orde heeft, merken ook wij dat een volle inrichting extra druk legt op het werken en leven in de inrichting. Daar komt bij dat de financiële ruimte om de gebouwen toekomstbestendig te houden c.q. maken, beperkt zijn. Moderniseren van de keukens, douches, et cetera, is al een probleem om te realiseren. Het is aan de rijksoverheid om ervoor te zorgen dat de middelen, nodig voor een humaan detentieklimaat, beschikbaar komen.

2. Commissie van Toezicht Ter Apel

2.1. De Commissie van Toezicht bestaat uit twaalf leden. Er zijn in de commissie twee leden van de rechterlijke macht die belast zijn met rechtspraak. Verder in de commissie een advocaat, een medicus en een deskundige uit de kring van het maatschappelijk werk vertegenwoordigd. Hiermee wordt voldaan aan de gestelde eisen uit artikel 11, tweede en derde lid Penitentiaire maatregel (Pm). Alle commissieleden zijn benoemd als lid van de commissie van toezicht. (artikel 11 Pm, eerste lid) en hebben de maximale termijn van benoeming niet overschreden. De Commissie van Toezicht wordt ondersteund door een secretaris verbonden aan de Rechtbank Noord-Nederland, afdeling strafrecht. Daarnaast is sprake van een plaatsvervangend secretaris eveneens verbonden aan de Rechtbank Noord-Nederland, afdeling strafrecht.

2.2. Vergaderingen en andere relevante overleggen

In het verslagjaar vonden tien vergaderingen plaats, steeds in aanwezigheid van de directie. De vergadering in februari 2025 ging niet door vanwege een gepland werkbezoek aan de penitentiaire inrichting Zwolle. In juni 2025 werd de vergadering geannuleerd, omdat er die dag een bbq en zeskamp waren georganiseerd, waarvoor ook de commissieleden waren uitgenodigd.

Conform de op de directie rustende verplichting om de Commissie van Toezicht te informeren bij incidenten heeft dat in het afgelopen verslagjaar een paar maal plaats gevonden. Te denken valt daarbij aan ernstige storingen in het systeem waardoor het dagprogramma kwam stil te liggen, storingen in de telefonie, onwel-wordingen, twee maal een ontslag op staande voet van een medewerker, alsmede ook het bezoek van de CPT.

2.3. Deskundigheidsbevordering

In elke commissie vergadering staat recente jurisprudentie op de agenda en wordt deze besproken.

Ook zijn (door verschillende leden) in dit verslagjaar de volgende cursussen gevolgd en/of bijeenkomsten bijgewoond. In het verslagjaar is Radar Vertige gestart met een aantal modules in verband met sociale veiligheid. Enkele leden hebben modules gevolgd.

Op 9 februari 2025 hebben we de penitentiaire inrichting in Zwolle bezocht. Tijdens een rondleiding over verschillende afdelingen kregen we een goed beeld van de inrichting. Aansluitend hebben we met twee commissieleden van Zwolle ervaringen uitgewisseld.

We werken met een werkgroep aan een procesreglement om het proces te verduidelijken, inzichtelijk te maken en de doorlooptijden te verkorten.

Een directielid gaf een toelichting op D&R 2.0. Met de Wet straffen en beschermen (Wet S&B) is op 1 juli 2021 de eerste versie van het Detentie- en Re-integratieplan gestart. Deze voldeed niet aan de verwachtingen, waardoor D&R 2.0 is ontwikkeld. Dit plan heeft onder andere als doel de administratieve werklast te verminderen en het contact met gedetineerden te verbeteren. Op 1 januari 2025 is D&R 2.0 gestart op afdeling A van het Huis van Bewaring. Hierbij worden gedetineerden niet langer standaard elke zes weken voor een MDO geagendeerd. In plaats daarvan is een signaalfunctie ingesteld, waarbij iedere functionaris die contact heeft met gedetineerden bijzonderheden moet melden. Om de regie te behouden, vond er na de start wekelijks een MDO plaats op afdeling A, met om de twee weken een evaluatiemoment. In de eerste weken was het lastig voor functionarissen om te bepalen wat een bijzonderheid is, maar hier is aandacht voor geweest en de afgelopen drie weken is verbetering zichtbaar. Daarnaast heeft de directie besloten dat gedetineerden op de EZV-afdeling wel elke zes weken voor het MDO worden geagendeerd, om te voorkomen dat iemand uit beeld raakt. Het is de bedoeling D&R 2.0 in de komende periode uit te rollen over alle gevangenisafdelingen, maar wanneer dit afgerond is, is nog onduidelijk.

Uit een toelichting van een directielid blijkt dat Sodexo in het recente onderzoek minder goed scoorde dan bij eerdere metingen in najaar 2023 en voorjaar 2024. Om aan de randvoorwaarden te voldoen, heeft Sodexo verbeteringen doorgevoerd, waaronder de overstap van diepvries- naar koelversmaaltijden in verschillende varianten. In Ter Apel zijn ontbijt, lunch en de foodbox voor alle gedetineerden hetzelfde, in tegenstelling tot andere inrichtingen waar gedetineerden per week of maand kunnen kiezen. Dit systeem is echter te complex om zorgvuldig uit te voeren, daarom kiest Ter Apel hiervoor niet. Uit cijfers blijkt dat het ontbijt en zelfgemaakte maaltijden met eigen ingrediënten goed gewaardeerd worden; ongeveer 80% van de gedetineerden kookt zelf, vaak in groepsverband. Dit bevordert saamhorigheid en draagt bij aan orde en veiligheid binnen de inrichting.

3. De toezichthoudende taak en de adviestaak

De toezichthoudende en adviestaak zijn nauw met elkaar verbonden. De commissie vergadert in principe maandelijks met een directielid en een juridisch medewerker van de inrichting. De vergadering in februari 2025 ging niet door vanwege een gepland werkbezoek aan PI Zwolle. In juni 2025 werd de vergadering geannuleerd omdat er een bbq en zeskamp waren georganiseerd, waarvoor ook de commissieleden waren uitgenodigd. Tijdens de vergaderingen wordt het verslag van het maandcommissariskoppel besproken, waarbij problemen die zij tegenkwamen aan bod komen. Als uit de uitspraken van de beklagcommissie blijkt dat klaagschriften vaak over hetzelfde onderwerp gaan, vraagt de commissie hier aandacht voor en wordt indien nodig in algemene zin advies gegeven.

Vanaf het vierde kwartaal inventariseert de portefeuillehouder sociale veiligheid hoe klachten over dit onderwerp zich per afdeling verhouden. De benodigde cijfers worden elk kwartaal door onze administratie aangeleverd. In het volgende verslagjaar wordt dit tijdens meerdere kwartaaloverleggen besproken, samen met andere commissieleden en afdelingshoofden.

3.1. Contacten met Gedeco

In het verslagjaar vonden zeven Gedeco-overleggen plaats, waarvan bij vier een lid van onze commissie aanwezig was. Er zijn grote zorgen onder gedetineerden over de winkellijsten, vooral over prijsstijgingen, beperkte beschikbaarheid en de kwaliteit van de producten.

3.2. Medische dienst

Algemeen

In het verslagjaar is een nieuw hoofd zorg aangesteld. Zij maakte op 11 september 2025 kennis met ons en gaf een presentatie over de mogelijkheden en samenstelling van onze medische dienst. De krapte op de markt voor psychologen is duidelijk merkbaar.

Medische klachten

	Huisarts	Verpleegkundige	Tandarts	Psycholoog	Medicatie	Fysio-therapie	Totaal	Medisch adviseur	RSJ zaken
Januari	5	2		1		1	9	1	1
Februari	2	2	2	2	2		10		
Maart	1		1				2	1	
April	6	2	2	1			11	7	
Mei	2		1		1		4		
Juni	2	2					4	1	
Juli	3			1	4	1	9	2	
Augustus	1			1			2	1	
September	2		1		1	1	5		
Oktober	3			2			5	2	
November	4	1	1		1		7		
December	5	1		1	1	1	9	1	
Totaal	36	10	8	9	10	4	77	16	1

	Categorie	Aantal	Percentage	Verbetermaatregelen
1	Niet serieus genomen/voelen, krijgen wat men wenst (behandeling/verwijzing spec enz)	48		
2	Medicatie (niet ontvangen, geen reden voorschrijven, afbouwen)	11		
3	Tandarts (niet in aanmerking komen gebit, lang wachten, doet werk niet goed)	6		
4	Niet AO verklaard worden	5		
	Klacht opgelost	34		
	Klacht ingetrokken	7		

3.3. Overige aandachtspunten in het verslagjaar
Incidenten

In het verslagjaar zijn vier incidenten gemeld bij DJI. Dit betreffen onderstaande incidenten:

1. Laakbaar handelen medewerker PI Ter Apel

Op 4 maart jl. is naar aanleiding van een melding van een collega geconstateerd dat een medewerker van de Penitentiare Inrichting Ter Apel een ongeoorloofde relatie onderhield met een gedetineerde die in de inrichting verblijft. De directie heeft de medewerker op 6 maart op staande voet ontslagen

2. Laakbaar handelen medewerker PI Ter Apel

Op 3 juni jl. is naar aanleiding van een interne melding vastgesteld dat een medewerker van de inrichting in Ter Apel een ongeoorloofde relatie onderhield met een gedetineerde, die inmiddels is overgeplaatst. De directie heeft de medewerker hierover gehoord en nog diezelfde dag op staande voet ontslagen

3. Datalek PI Ter Apel

Op 16 juni jl. is tijdens een ziekenhuisbezoek van een gedetineerde uit de PI Ter Apel geconstateerd dat persoonsgegevens van de justitiële registratiekaart zichtbaar waren op het scherm van de behandelend arts. Deze gegevens waren niet noodzakelijk voor de medische behandeling. Er is een melding gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Het ziekenhuis heeft toegezegd de gegevens per direct te verwijderen.

4. Datalek PI Ter Apel

Op 12 september jl. heeft een justitiabele bij het Hoofd Zorg van de PI kenbaar gemaakt dat een medewerker naar diens medische situatie heeft geïnformeerd in bijzijn van andere gedetineerden en personeel. De arts die door de medewerker werd begeleid tijdens een consult, heeft deze informatie met hem gedeeld. Er is melding gedaan van een datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens omdat sprake is van het delen van bijzondere persoonsgegevens (medische informatie).

Met het oog op het verkrijgen van inzicht in elkaars werkzaamheden is er in het verslagjaar tussen (een deel van de) commissieleden en de afdelingshoofden/klachtenfunctionarissen een koffiemoment plaatsgevonden. Dit heeft erin geresulteerd dat men elkaar makkelijker kan vinden bij (het uitzetten) van vragen ten behoeve van een gedetineerde na een bemiddelingsgesprek.

De discussie over het huisvesten van gedetineerden in Estland is afgesloten; het gaat niet door.

Het rapport isoleren in detentie, minder, korter, humaner is besproken en krijgt opvolging.

Vanuit de directie is meegedeeld dat gekeken wordt om richting 2035 met minder mensen zoveel mogelijk werk te kunnen doen. Daarbij wordt gedacht aan de inzet AI en robotica. De taak van uitvoering van detentie en re-integratie komt hierin prominent naar voren. Er zal meer samenwerking worden gezocht met ketenpartners (gemeente, reclassering).

Het onderhoud van de douches en de hygiëne van de ruimte voor BZT zijn meerdere keren besproken. Binnen de beschikbare (financiële) mogelijkheden is dit opgelost, maar de douches zijn toe aan groot onderhoud.

Het Europees Comité voor de Preventie van Foltering (CPT) heeft onze inrichting onaangekondigd bezocht. Uit het voorlopige rapport blijkt dat men over het algemeen tevreden was, behalve over de extrazorgafdeling (EZV), die men te groot en te druk vond. Het definitieve rapport wordt in het eerste kwartaal van 2026 verwacht.

In het verslagjaar stond sociale veiligheid meerdere keren op onze agenda. De portefeuillehouder uit de directie heeft tweemaal een toelichting gegeven op het beleid dat hiervoor is uitgezet.

4. De bemiddelingstaak

De maandcommissaris, die in gesprek gaat met een gedetineerde, bespreekt met de betreffende gedetineerde of er een mogelijkheid voor hem is om via overleg tot een oplossing te komen. Afhankelijk van de inhoud en de aard van de kwestie helpt de maandcommissaris mee om tot een oplossing te komen, bijvoorbeeld in overleg met het afdelingshoofd, de casemanager of klachtenfunctionaris. In het verslagjaar hebben er ongeveer 221 gesprekken met de maandcommissaris plaatsgevonden.

Bemiddeling wordt alleen toegepast bij ingediende klaagschriften waarvan wordt verwacht dat bemiddeling effectief is. Het maandcommissariskoppel sluit de bemiddeling af met een bericht aan de gedetineerde over de vervolgstap. Dit kan bijvoorbeeld een vraag aan het afdelingshoofd en/of de juridische afdeling van de inrichting zijn.

De commissie beschouwt de rol van de maandcommissaris als een belangrijke taak. De bemiddelende, informerende en adviserende functie van het maandcommissariaat vormt een wezenlijk onderdeel van de werkzaamheden van de commissie van toezicht.

Alvorens een formele klacht in te dienen, kan een gedetineerde in gesprek gaan met de maandcommissaris. De maandcommissaris kan vervolgens bemiddelen of helpen om tot een oplossing te komen. De medewerking van de medewerkers van de inrichting speelt daarbij een belangrijke rol.

De maandcommissaris is eenvoudig bereikbaar en laagdrempelig. Daarom is besloten dat gedetineerden bij hem of haar terecht kunnen voor alle kwesties rondom sociale veiligheid.

Het maandcommissariskoppel stelt elke maand een schriftelijk verslag op van de gesprekken en bevindingen. Dit verslag wordt behandeld tijdens de eerstvolgende vergadering. Alle verslagen zijn toegevoegd aan de vergaderstukken.

4.1. Cijfers

2024

Er zijn 230 grieven/klachten naar de maandcommissaris (19 grieven/sprekersbriefjes en 211 klachten).

Van de 19 grieven zijn er 11 afgedaan na bemiddeling, 4 grieven ingetrokken voor bemiddeling, 4 grieven omgezet naar een klacht, waarna er 3 niet-ontvankelijk zijn verklaard en 1 ongegrond is verklaard.

Van de 211 klachten zijn er 24 klachten ingetrokken na bemiddeling, 12 klachten ingetrokken voor bemiddeling, 45 klachten niet-ontvankelijk verklaard na bemiddeling, 128 klachten doorgezet voor verweer na bemiddeling en 2 klachten overgedragen aan de medische dienst na bemiddeling.

2025

Er zijn 221 grieven/klachten naar de maandcommissaris gegaan (71 grieven/sprekersbriefjes en 150 klachten).

Van de 71 grieven zijn er 70 als grief afgedaan na bemiddeling en 1 grief overgedragen aan de medische dienst na bemiddeling.

Van de 150 klachten zijn er 21 klachten ingetrokken na bemiddeling, 59 klachten niet-ontvankelijk verklaard na bemiddeling en 70 klachten doorgezet voor verweer na bemiddeling.

4.2. Open spreekuur

Iedere gedetineerde kan zich aanmelden voor het open spreekuur via een lijst die op elke leefafdeling hangt. Tijdens het spreekuur kunnen allerlei onderwerpen worden besproken, die een gedetineerde met ons wil delen. Doorgaans betreffen het geen kwesties waarover formeel geklaagd kan worden, maar juist andere zaken die hen dwars zitten. In het verslagjaar stonden drie spreekuren gepland: op 12 maart, 26 september en 29 december 2025. Het spreekuur op 12 maart ging niet door vanwege te weinig aanmeldingen, mogelijk doordat de aanmeldingslijsten op de afdelingen ontbraken. De andere spreekuren werden goed bezocht.

5. De rechtsprekende taak

5.1. De werkwijze en werkzaamheden van de beklagcommissie

De rechtsprekende taak ligt bij de beklagcommissie, die uit 12 leden bestaat, waaronder twee beklagrechters. De enkelvoudige zittingen vinden twee keer per maand plaats, meestal op de eerste donderdag en de derde maandag. In 2025 zijn in totaal 23 beklagzittingen gehouden, allemaal binnen de inrichting. Na de mondelinge behandeling volgt doorgaans een schriftelijke uitspraak, meestal binnen twee weken na de mondelinge behandeling.

De bijlagen bij dit verslag bevatten statistieken over het aantal ingediende klachten. In 2025 zijn in totaal 655 klachten ontvangen, wat aanzienlijk minder is dan het jaar daarvoor. Het hoge aantal klachten vorig jaar werd veroorzaakt door een veelklager, die in 2025 aanzienlijk minder klaagschriften heeft ingediend.

Cijfers

Aantal beklagzittingen	23
	MK: 0
	EK 23
Aantal klachten en grieven:	
	Klachten 655
	Grievens 67
	Grievens omgezet naar klacht 2
Aantal bezette detentieplaatsen per 1 juli 2025	456
Aantal klachten uit HVB regime	75
Aantal klachten uit gevangenisregime	363
Aantal klachten uit regime EZV	-

2025

- 136 klachten ingetrokken
- 13 klachten gegrond
- 88 klachten ongegrond
- 210 klachten niet-ontvankelijk
- 36 ingekomen rogatoire verzoeken
- 42 uitgaande rogatoire verzoeken

2024

- 203 klachten ingetrokken
- 127 klachten gegrond
- 287 klachten ongegrond
- 424 klachten niet-ontvankelijk
- 36 ingekomen rogatoire verzoeken
- 61 uitgaande rogatoire verzoeken

5.2. Bijzondere klachten

In dit verslagjaar is uitspraak gedaan over misbruik van beklagrecht. Hiertegen is beroep ingesteld. De RSJ heeft het beroep ongegrond verklaard en onze uitspraak bevestigd, met enkele aanvullingen en wijzigingen in de motivering.

In het verslagjaar zijn wij eenmalig geconfronteerd met een groepsklacht, bestaande uit 11 klachten over het gelijktijdig plaatsvinden van het luchtmoment en de imamsdienst.

6. Algemene conclusie

Behoudens de in het begin gemaakte opmerking over de bezettingsgraad van de inrichting is het afgelopen verslag niet in opvallende mate afwijkend van de voorgaande jaren. Het blijft jammer dat er nog steeds veel klachten ingediend worden, die tot een niet-ontvankelijkheid leiden. Het aantal klachten lijkt veel lager dan voorgaand jaar; dat heeft ook te maken met het feit dat het dagprogramma gedurende lange tijd niet voldeed aan de daaraan te stellen eisen (groepsklachten). Het al dan niet aanwezig zijn van een veelklager heeft invloed op de cijfers van een verslagjaar.

7. Bijlagen

- Managementoverzicht per afdeling – werkvoorraden
- Managementoverzicht – soorten uitspraken per categorie

Managementoverzicht - Soorten uitspraken per categorie

CvT Bureau Groningen - P.I. Ter Apel - Jaar: 2025

2025	Geground	Ongeground	Deels geground	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Grief afgedaan	Onbevoegd	Totaal Klachten	Totaal Grieven	Totaal
Activiteiten (arbeid)	0	2	0	0	9	5	3	1	0	1	0	25	1	26
Activiteiten (div)	1	3	0	0	8	7	1	1	0	0	0	25	0	25
Activiteiten (lucht)	2	3	0	0	4	7	0	0	0	0	0	21	0	21
Activiteiten (sport)	0	2	0	0	1	1	0	0	0	0	0	5	0	5
Bejegening	0	4	0	0	60	17	6	2	0	4	0	90	5	95
Bewegingsvrijheid	0	2	0	0	1	2	0	0	0	0	0	7	0	7
Compensatie	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1
Contact buitenw (bellen)	0	10	0	0	5	4	0	0	0	0	1	28	0	28
Contact buitenw (bezoek)	1	5	1	0	1	1	0	3	0	2	0	15	3	18
Contact buitenw (post)	0	0	0	1	6	1	0	0	0	1	0	9	1	10
Controle	0	2	0	1	2	5	0	0	0	0	0	16	0	16
DBT	2	13	0	0	7	10	1	0	0	4	0	46	4	50
Disciplinaire straf	2	16	2	0	11	5	0	0	0	0	0	61	0	61
Eisen Verblijfsruimte	0	2	0	0	1	3	0	0	0	2	0	11	1	12
Geweld	0	3	0	0	1	0	0	0	0	1	0	7	1	8
Informatie/procedure	1	6	0	1	5	10	2	0	0	10	0	32	11	43
Nog onbekend	0	0	0	1	23	4	1	0	0	31	0	30	30	60
Ordemaatregel	0	3	0	0	1	1	0	0	0	0	0	7	0	7

Managementoverzicht per afdeling - werkvoorraden

CvT Bureau Groningen - P.I. Ter Apel <Totaal>

2025	begin voorraad	totaal instroom	instroom klacht	instroom grief	grief naar klacht	totaal uitstroom	uilstroom klacht	uilstroom grief	doorloop tijd	gegrond	onggrond	deels grond	overgedragen	niet onvankelijk	ingetrokken	ingetrokken na	ingetrokken ter zitting	afdoening na rogatoir verzoek	grief algedaan	eind voorraad
januari	286	80	65	15	1	65	63	2	114	4	19		3	12	23	1		1	2	301
februari	301	51	42	9	0	74	57	17	93		9	1	2	27	10	1		4	20	278
maart	278	53	46	7	0	109	97	12	106	1	20	1	1	43	20	2	1	9	11	222
1e kwartaal	286	184	153	31	1	248	217	31	104	5	48	2	6	82	53	4	1	14	33	222
april	222	61	55	6	0	78	74	4	162	3	11	1		37	16		1	5	4	205
mei	205	39	36	3	0	50	44	6	93	5	7	1	3	17	9	1		2	5	194
juni	194	73	70	3	0	80	77	3	114	4	11	2	2	33	18	3		4	3	187
2e kwartaal	222	173	161	12	0	208	195	13	123	12	29	4	5	87	43	4	1	11	12	187
juli	187	87	79	8	0	98	97	1	77	1	25	1	3	39	25	1		2		176
augustus	176	69	65	4	0	81	70	11	81	1	22		2	23	17		5	2	9	164
september	164	65	58	7	0	66	59	7	87	2	10	1	1	25	13	5	3		6	163
3e kwartaal	187	221	202	19	0	245	226	19	82	4	57	2	6	87	55	6	8	4	15	163
oktober	163	49	47	2	0	64	61	3	84	2	10	1	7	22	17	2			3	148
november	148	49	48	1	0	48	45	3	71	5	11			17	3	1	2	6	3	149
december	149	43	41	2	0	44	43	1	94	1	17		2	13	3	5		1	2	148
4e kwartaal	163	141	136	5	0	156	149	7	83	8	38	1	9	52	23	8	2	7	8	148
Totaal	286	719	652	67	1	857	787	70	98	29	172	9	26	308	174	22	12	36	68	148

Managementoverzicht - Soorten uitspraken per categorie

CvT Bureau Groningen - P.J. Ter Apel - Jaar: 2025

2025	Geground	Ongegrond	Deels geground	Overgedragen	Niet ontvankelijk	Ingetrokken	Ingetrokken na bemiddeling	Ingetrokken ter zitting	Afdoening na rogatoir verzoek	Grief afgedaan	Onbevoegd	Totaal Klachten	Totaal Grieven	Totaal
Persoonlijke voorwerpen	2	4	0	3	11	9	2	0	0	3	0	38	3	41
Regime	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	3
Rek. cour./zak- en kleedgeld	0	0	0	1	1	11	1	0	0	2	0	14	2	16
Rogatoir verzoek	0	0	0	0	0	13	0	0	22	0	0	36	0	36
Schadeverhaal	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4
Selectie/overpl. (ext)	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	4	0	4
Selectie/overpl. (int)	0	2	0	0	3	3	0	1	0	0	0	11	0	11
Toezicht	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Transport	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
Verlaten inrichting	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	2
Verzorging (div)	1	6	0	0	23	10	3	0	0	2	0	48	2	50
Verzorging (godsd., levens.)	1	1	0	0	14	1	0	0	0	1	0	17	1	18
Verzorging (medische)	0	3	0	16	6	1	0	0	0	1	0	29	2	31
Verzorging (persoonlijke)	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	7	0	7
Totaal	14	95	3	25	210	137	20	8	22	65	1	652	67	719

