

Jaarverslag Commissie van Toezicht

P.I. Krimpen aan den IJssel

2025



Inhoud

1. Inleiding
 2. Commissie van Toezicht
 3. De toezichthoudende taak
 4. De bemiddeling
 5. De rechtsprekende taak
 6. De adviestaak
 7. Bijlagen
-
-

1. Inleiding

Geachte lezer,

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van de Commissie van Toezicht van de Penitentiaire Inrichting Krimpen aan den IJssel. Hierin beschrijven wij hoe de Commissie haar taken, zoals vastgelegd in artikel 7 van de Penitentiaire Beginselenwet, in 2025 heeft vervuld. Maandelijks waren er overleggen met de directie. In de overleggen kwamen diverse ontwikkelingen aan bod die merkbaar waren in de inrichting én in het werk van de Commissie. De toenemende landelijke/politieke aandacht was regelmatig onderwerp van gesprek. Ook het toenemende aantal klachten, grieven en sprekersbriefjes werd met regelmaat besproken. De invoering van de nieuwe AIT-wetgeving per 1 november, waaronder het 4-ogenprincipe, had gevolgen voor het leven in de inrichting en de werkwijze van de Commissie.

Met de directie spraken we over de invoering van nieuwe huisregels en de vragen die deze bij gedetineerden oproepen. Ook de winkelprocessen kwamen aan bod, mede naar aanleiding van een werkbezoek aan de P.I. Vught. Dit leverde nuttige inzichten over de procedures met betrekking tot de bestellingen, leveringen, tegoeden en boodschappen binnen de inrichting.

De structurele achterstand in de klachtenafhandeling vormde opnieuw een belangrijk onderwerp. De tijdelijke inzet van de bemiddelaar had effect op het werk van de maandcommissarissen. Ook de pilot met tablets, bedoeld als compensatie bij langdurig verblijf achter de deur, werd besproken; de uitvoering werd echter belemmerd door technische problemen. Daarnaast bleven personeelstekorten effect hebben op de diverse programma's en activiteiten.

Verder werd de Commissie betrokken bij de verbouwingsplannen die tot 2028 impact zullen hebben op de leefomgeving binnen de inrichting. Ook actuele incidenten, waaronder ernstige gebeurtenissen met betrekking tot het personeel, kwamen in de overleggen aan de orde. Het Caloc-rapport naar aanleiding van een suïcidegeval werd door de directie toegelicht en besproken, waarbij aandacht was voor de aanbevelingen.

Binnen de Commissie zelf vonden wisselingen plaats: we namen afscheid van diverse leden, en vooruitlopend op een afscheid in 2026 vond er een voorzitters-wisseling plaats. Ook werden nieuwe leden geworven die in 2026 starten. Daarnaast spraken we over de verdeling van werkzaamheden, de uitvoering van het maandcommissariaat en de mogelijkheid om bij beklagzittingen - waar mogelijk - ook andere leden de beklagzaken te laten behandelen.

Ook in 2025 organiseerde het secretariaat van de Commissie een overleg voor alle voorzitters van de commissies in de regio. Doel van dit overleg was zowel het informeren van de commissies door het secretariaat als het uitwisselen van informatie en ervaringen tussen de verschillende commissies. Dit initiatief werd door alle aanwezige voorzitters gewaardeerd en zal daarom vaker worden georganiseerd.

Met dit jaarverslag geven wij u een overzicht van de belangrijkste thema's en ontwikkelingen die in 2025 in onze gesprekken met de directie aan bod kwamen, inzicht in de taken, uitvoering en ontwikkeling van de Commissie.

De Commissie van Toezicht

Penitentiaire Inrichting Krimpen aan den IJssel

2. Commissie van Toezicht

Leden

De Commissie bestaat uit 14 leden. In de Commissie zijn meerdere met rechtspraak belaste leden van de rechterlijke macht, een advocaat, een medicus, een deskundige uit de kring van het maatschappelijk werk en het onderwijs vertegenwoordigd. Daarnaast is er juridische en beleidsmatige kennis en expertise op het gebied van zorg en psychologie aanwezig binnen de Commissie. Hiermee voldoet de samenstelling van de Commissie aan het gestelde in artikel 11, tweede en derde lid van de Penitentiaire maatregel. Alle commissieleden zijn benoemd als lid van de Commissie.

De Commissie wordt ondersteund door een administratief- en een juridische medewerker. De juridisch medewerker is benoemd als secretaris voor de Commissie. Zij zijn als medewerkers verbonden aan de rechtbank Rotterdam.

Vergaderingen

In 2025 vonden er 11 vergaderingen plaats, welke afwisselend digitaal en fysiek werden gehouden. De vergaderingen vangen aan met een overleg met de directeur en worden afgesloten met een gedeelte zonder de directeur.

Deskundigheidsbevordering

Een van de leden heeft de themadag van de Commissie van Toezicht bijgewoond. Tijdens de vergaderingen zijn met regelmaat medewerkers uitgenodigd om iets te vertellen of hun werk, zoals de casemanager, de medische dienst en de geestelijke verzorging. De voorzitter heeft de fysieke bijeenkomst bijgewoond die georganiseerd werd door het Bureau van de Commissies van Toezicht Rotterdam. Ook heeft hij de regionale bijeenkomsten bijgewoond.

3. De toezichthoudende taak

Werkwijze

De Commissie werkt nu aan de hand van thema's. In 2025 zijn diverse thema's behandeld. Hieronder een samenvatting daarvan.

Gedeco

De Gedeco bestaat uit zes gedetineerden, waarvan een de rol van voorzitter heeft. De betreffende voorzitter heeft inmiddels al enkele jaren deze rol. Er zijn dit jaar weinig wisselingen geweest binnen de samenstelling, hetgeen heeft geleid tot continuïteit en rust. Wel heeft de plaatsvervangend voorzitter afscheid genomen. Samen met de voorzitter was hij jarenlang lid van de Gedeco, hetgeen ook een positieve invloed heeft gehad op de continuïteit.

Eenmaal per zes weken staat een overleg tussen Gedeco en directie gepland. De ervaring leert dat deze bijeenkomst geregeld verzet wordt. Toch komt het zelden voor dat een bijeenkomst helemaal niet plaatsvindt. Verder heeft de Gedeco eenmaal per veertien dagen onderling overleg over de voor hen belangrijke punten.

Enkele thema's die zijn besproken tijdens de bijeenkomsten van de Gedeco met de directie (niet uitputtend): de winkel en de prijsverhogingen die er zijn geweest. Zowel de logistiek als de prijsstelling levert onvrede op bij de gedetineerden. Verder, het gebruik en de techniek van de geleverde tablets; de planning van de arbeid; de

ventilatie in het gebouw; het feestdagen budget en de besteding daarvan aan de gedetineerden; Vitam, de kwaliteit en de kwantiteit van de geleverde voeding; regelgeving in de bezoekszaal; verloning van de afdelingsreinigers in het weekend en tijdens feestdagen; plaatsing naar het plusprogramma na overplaatsing uit een andere PI; regeling met betrekking tot langdurig of kort of re-integratie verlof; de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de wasmachines. De commissie is met enige regelmaat bij de vergaderingen aanwezig om te bezien wat er binnen de Gedeco speelt.

Medische dienst

In 2025 zijn er een drietal zaken geweest met impact op de medische dienst.

1. In juni pleegde een gedetineerde zelfmoord. Natuurlijk heeft zo'n calamiteit sowieso veel impact op personeel van de P.I.. Het CALOC-onderzoek dat volgde liet zien dat de medische dienst geen fouten had gemaakt. Desondanks waren er wel enkele adviezen, zoals het langduriger volgen van gedetineerden die zich ooit suïcidaal hebben uitgelaten.
2. Ter verbetering van de veiligheid in de zorg werd door het hoofd van de medische dienst een audit geïnitieerd. Deze werd uitgevoerd door een plaatsvervangend hoofd van het Detentiecentrum Rotterdam. Hieruit volgden enkele verbeterpunten, bijvoorbeeld op het gebied van dossiervoering en medicatiebeheer op de afdelingen.
3. Helaas wordt de medische dienst in de laatste maanden van 2025 geplaagd door een ernstig personeelstekort. Drie verpleegkundigen zijn langdurig ziek. In 2026 komen er gelukkig twee nieuwe krachten.

Winkel

Vanuit de aandachtsgebieden is begin februari 2025 door een delegatie van de Commissie een bezoek gebracht aan de winkel in de P.I. Vught. Aanleiding voor dit bezoek waren diverse signalen die bij de Commissie terecht waren gekomen vanuit de weekcommissariaten en vanuit ingediende klachten, van mogelijke problemen met de winkel. Zo zou de levering van de bestelde boodschappen niet altijd goed gaan, waren er vragen over de prijs-kwaliteit verhouding, is het systeem van de saldocheck niet altijd duidelijk voor gedetineerden en verloopt de communicatie ten aanzien van winkelzaken niet altijd even soepel.

Tijdens het bezoek zijn we hartelijk ontvangen door medewerkers van de P.I. Vught. Na een uitleg van hoe de winkel werkt, hebben we een uitgebreide rondleiding gekregen door de winkel. Zo konden we met eigen ogen zien hoe alles in zijn werk gaat.

Gedetineerden in P.I. Krimpen aan den IJssel kunnen eenmaal per week goederen bestellen bij de winkel in P.I. Vught. Het winkelassortiment bestaat onder meer uit etens- en rookwaren en verzorgingsproducten. Er wordt door middel van winkellijsten besteld. Het is niet mogelijk om producten buiten deze lijst om te bestellen.

De winkellijsten worden elke week uitgedeeld in de inrichting. Nabestellingen van (vers) producten worden niet gedaan. Het is dus belangrijk dat de gedetineerden de winkellijsten correct en op tijd invullen en inleveren. Op dinsdag worden de lijsten verzameld en op woensdag worden deze in de winkel in P.I. Vught verwerkt. Per week kan voor maximaal € 100,- worden besteld. Belangrijk is dat er voldoende saldo op de rekening courant staat. Er wordt door de winkel een saldo check gedaan. Deze saldocheck is altijd leidend voor het leveren van de bestelde boodschappen.

In de winkel worden eerst de tabakswaaren ingepakt, daarna de verswaren en tenslotte de droogwaren. Na iedere rond volgt een saldocheck, afhankelijk van het bedrag dat nog besteedbaar is, kunnen spullen worden geleverd. Het komt vaak voor dat er meer wordt besteld dan dat er aan saldo is.

Zeker de saldocheck geeft soms wat ruis bij gedetineerden, omdat deze vrij vroeg al plaatsvindt en dit soms net een storting op de rekening-courant van de gedetineerde kruist waardoor de gedetineerde denkt dat er voldoende saldo is, maar dat er niet is volgens de saldocheck. De saldocheck is altijd leidend.

De originele bestellijst gaat – samen met de nota – met boodschappen terug in een verzegelde krat. In de krat zit een gesealde plastic zak met daarin de boodschappen. Droog, vers en tabak worden in aparte rondes ingepakt en er is veel controle op het inpakken. De bestelde producten worden dubbel gecontroleerd voordat de krat met de bestellingen definitief word gesloten.

Bij onduidelijkheden, bijvoorbeeld vanwege foutief registratienummer, gaat die lijst terug naar de inrichting zodat het daar nog uitgezocht kan worden. De betreffende gedetineerde heeft die week dan geen boodschappen.

Er is per inrichting een vaste contactpersoon voor alles wat met de winkel te maken heeft. Bij klachten moet in eerste instantie vanuit de inrichting contact gezocht worden met de winkel en zij kunnen het dan oplossen. Er wordt snel geschakeld vanuit de winkel met de inrichting, zodat snel voor een oplossing gezorgd kan worden.

Het was nuttig en leerzaam om te zien hoe de winkel in P.I. Vught werkt. De Commissie neemt deze kennis en ervaring mee en kan dit gebruiken in gesprekken en klachten met betrekking tot de winkel.

4. De bemiddelingstaak

Bij de Commissie kunnen gedetineerden door een sprekersbriefje terecht voor een gesprek over de onder hen levende wensen en gevoelens. Door het invullen van een klachtformulier kunnen gedetineerden een formele klacht indienen. Op het klachtenformulier kunnen de gedetineerden ook een grief indienen. Een grief heeft uitsluitend betrekking op bejegening of behandeling door het personeel of op het verzuim van de zorgplicht door de directie van de inrichting.

Per toerbeurt hebben één of twee van de leden van de Commissie een week dienst, zij zijn dan weekcommissaris. De klachten, grieven en sprekersbriefjes worden vanuit de inrichting verstuurd naar het secretariaat van de Commissie. Vervolgens worden deze per week ter bespreking of bemiddeling doorgestuurd naar de betreffende weekcommissaris(sen). Hierbij wordt uitgegaan van een maximum van acht tot tien klachtformulieren of sprekersbriefjes per weekcommissaris. De weekcommissaris bezoekt de gedetineerden en gaat met hen in gesprek over hun klacht, grief of sprekersbriefje. Daarnaast kan de weekcommissaris ook andere betrokken spreken, zoals bijvoorbeeld een afdelingshoofd of andere personeelsleden. De weekcommissaris maakt een verslag van het 'weekcommissariaat'. Dit verslag wordt binnen de commissie gedeeld en wordt ook aan de directie toegestuurd.

Bij grieven krijgt de directie de gelegenheid om een schriftelijke reactie op de grief te geven. Dit gaat per e-mail. De grief gaat vervolgens naar een weekcommissaris ter

bemiddeling. Het bemiddelingsgesprek vindt plaats tussen de gedetineerde en de weekcommissaris. In het bemiddelingsgesprek kan klager zijn grief toelichten en wordt ook de reactie van de directie aan klager voorgehouden. Uitkomst van het gesprek kan zijn dat de grief wordt ingetrokken of dat deze wordt gehandhaafd. Als de grief wordt gehandhaafd, dan maakt de weekcommissaris een verslag op van de bemiddeling die heeft plaatsgevonden. Dit verslag wordt in kopie aan klager verstrekt, waarna klager kan besluiten om de grief om te zetten naar een klacht. In dit geval gaat de klacht voor verweer naar de directeur of wordt de klacht direct buiten zitting om afgedaan. Als de klager geen actie onderneemt, wordt de grief afgesloten.

Klachten kunnen door het secretariaat van de Commissie worden doorgestuurd naar de maandcommissaris voor bemiddeling. De maandcommissaris bespreekt dan een klacht met klager, met het doel door bemiddeling tot een oplossing te komen. Bij klachten wordt gelijktijdig met de bemiddeling ook – met een termijn van veertien dagen - verweer opgevraagd bij de directeur. Vaak is dit verweer nog niet beschikbaar als er een bemiddelingsgesprek plaats vindt tussen de gedetineerde en de weekcommissaris.

Door in gesprek te gaan met de gedetineerde en de betrokkenen biedt de bemiddeling door de betreffende weekcommissaris de mogelijkheid om de klacht of grief verder uit te diepen en een voor beide partijen aanvaardbare oplossing te vinden. In het gesprek kan het ook duidelijk worden dat bemiddeling niet mogelijk is en behandeling van de klacht door de beklagrechtter nodig is.

De directeur kan de klachten en grieven tussentijds ook met klager bespreken om te bekijken of zij samen tot een oplossing kunnen komen. Begin van het jaar is gedurende enige tijd namens de directie een medewerker speciaal ingezet om op deze manier te bemiddelen. Deze persoon voerde afzonderlijk van de commissie van toezicht zijn bemiddelingsgesprekken. Dergelijke gesprekken gebeuren vaak ook door tussenkomst van een afdelingshoofd. Het verslag van de weekcommissariaat kan aanleiding vormen tot of richting geven aan dit gesprek.

Tijdens de wekelijkse bezoeken, bezoekt de weekcommissaris ook altijd de gedetineerden die ingesloten zijn in de ISO.

Er zijn in 2025 meer dan 88 sprekersbriefjes ingediend voor een gesprek. En er zijn in totaal 2155 klachten en 153 grieven ingediend.

Volgens het klachtenoverzicht zijn er als resultaat van bemiddeling 30 van de 2308 klachten ingetrokken (in 2024 waren dat 45 van de 1732 klachten). Het totaal aantal ingetrokken klachten bedroeg 276 (in 2024 waren dit 302 klachten), waarbij vermeld dient te worden dat, naast de bemiddeling door de Commissie, de tussenkomst van het personeel de voornaamste reden is geweest dat klachten werden ingetrokken.

Tevens zijn er 127 grieven afgedaan. Ook van deze grieven is een groot gedeelte eerst bemiddeld door de weekcommissaris. Een gedeelte is ook ingetrokken na bemiddeling door het personeel.

In de maandelijkse vergadering van de Commissie is het onderwerp "weekcommissariaten" een vast onderwerp van bespreking. In deze vergadering worden de meest opvallende onderwerpen uit het weekcommissariaat besproken met de directie en worden onderlinge ervaringen uitgedeeld. Een aantal onderwerpen die in 2025 vanuit het weekcommissariaat voortkwamen en in de vergadering met de directie zijn besproken, zijn: de levering van maaltijden en de winkel.

Per 1 november 2025 is het regime binnen de AIT verscherpt, waardoor er een 4-ogen principe van toepassing is, ook voor de Commissie van Toezicht. Gesprekken met gedetineerden worden sindsdien gedaan door twee leden van de Commissie van Toezicht.

5. De rechtsprekende taak

De beklagcommissie heeft op verschillende dagen in de week zitting. Het secretariaat stelt de zitting samen, verzamelt de relevante stukken voor het dossier en zorgt dat partijen de stukken tijdig voor de zitting ontvangen. Indien er een advocaat bij de klacht betrokken is, wordt deze van tevoren gebeld of gemaïld om in overleg een zittingsdatum vast te stellen. In 2025 waren er 36 beklagzittingen. Per klacht wordt 15 tot 20 minuten uitgetrokken. Als er meerdere klachten van dezelfde klager zijn wordt per extra klacht 5 minuten toegevoegd. Deze tijd is nodig voor het horen van partijen, maar ook om te beoordelen of er - na het raadkameren - mondeling uitspraak kan worden gedaan. Indien er mondeling uitspraak wordt gedaan, komen partijen na

verloop van enige tijd weer binnen zodat de beklagvoorzitter kan vertellen wat de uitspraak is. In andere gevallen volgt de uitspraak schriftelijk op een ter zitting aangegeven termijn. Naast de klachten die op zitting worden behandeld, wordt een deel van de klachten buiten zitting afgedaan. Dan gaat het vaak om klachten die makkelijker te beoordelen zijn. Het is aan een beklagvoorzitter om te bezien of een klacht al dan niet buiten zitting kan worden afgedaan.

In 2025 zijn er 2308 klachten binnengekomen. Dit is een forse stijging ten opzichte van vorig jaar, toen er 1732 klachten waren binnengekomen.

In 2025 was er in 571 gevallen sprake van bijstand van een advocaat. In 2024 was dat nog in 500 gevallen.

Uit de cijfers blijkt dat de meeste klachten/grievens in 2025 gingen over:

- activiteiten (arbeid): 357 klachten/grievens
- informatie/procedure: 218 klachten/grievens
- activiteiten (divers) 193 klachten/grievens
- contact buitenwereld (bellen): 149 klachten/grievens

Uit de cijfers blijkt dat de meeste klachten/grievens in 2024 gingen over:

- activiteiten (arbeid): 202 klachten/grievens
- informatie/procedure: 157 klachten/grievens
- disciplinaire straf: 154 klachten/grievens
- activiteiten (diversen): 123 klachten/grievens

Ook in 2025 was sprake van een personeelstekort in de inrichting, waardoor met enige regelmaat het dagprogramma is aangepast, waaronder met grote regelmaat de arbeid die uitviel. Zoals uit bovenstaand overzicht blijkt, heeft dit tot veel klachten geleid. Ook de pilot met een tablet, waarbij de arbeid kwam te vervallen en de gedetineerde ter compensatie een tablet kregen, leidde tot veel klachten.

In 2025 vond er (wederom) een wisseling van juridisch medewerkers in de inrichting plaats, wat zorgde voor een achterstand in het aanleveren van verweren. Onder meer door het geven van een finale termijn voor het aanleveren van verweren is geprobeerd

om de achterstanden niet te ver op te laten lopen. De haperende aanlevering van verweren is en blijft een zorg voor de Commissie, omdat zittingen daardoor moeilijk gepland kunnen worden en de doorlooptijden flink zijn toegenomen. Doordat soms ook na het verlopen van de finale termijn geen verweer werd geleverd, is een aantal klachten gegrond verklaard. In die gevallen zijn de feiten zoals vermeld in de klachten niet weersproken door de directie en dat leidt tot gegrondverklaring. Dit onderwerp is uitvoerig besproken met de directeur en hij heeft toegezegd dat hiervoor aandacht is en wordt gewerkt aan verbetering.

Ook blijft punt van zorg dat door de directie niet altijd stukken aan de verweerschriften worden toegevoegd, waardoor de beklagcommissie in bepaalde gevallen minder goed in staat was de klachten en de verweren op hun juistheid te beoordelen. Het toetsingskader voor beoordeling van klachten vergt immers een volle toetsing op de feiten en omstandigheden die ten grondslag liggen aan de beslissing waarop de klacht betrekking heeft, of in het besluit daarvoor een motivering is gegeven en of alle daarbij in aanmerking te nemen belangen zijn meegewogen. Hoe de directeur deze belangen heeft afgewogen behoort primair tot het beslissingsdomein van de directeur, waar voor de Commissie slechts plaats is voor een marginale toetsing. Het ontbreken van stukken bij het verweerschrift heeft meerdere malen tot gevolg gehad dat de beklagcommissie de uitspraak heeft aangehouden omdat zij zich onvoldoende geïnformeerd achtte en in afwachting bleef van nadere stukken aan te leveren door de directie. Ook dit heeft een negatief effect op de doorlooptijden gehad. Het ontbreken van stukken is aangekaart bij de directie en toegezegd is dat hier in het vervolg aandacht aan zal worden besteed en zal worden gewerkt aan verbetering.

De beklagvoorzitters hebben enkele keren met elkaar overlegd om kennis te delen en (praktische) afspraken te maken. De resultaten van dit overleg worden op hoofdlijnen ook met de Commissieleden en de directie gedeeld.

In 2025 heeft een beklagvoorzitter de Commissie verlaten. Er is ter vervanging een nieuwe beklagvoorzitter aangenomen die begin 2026 zal beginnen.

6. De adviestaak

Sociale veiligheid

Sociale veiligheid is een actueel en relevant thema, dat ziet de Commissie niet anders. Uiteraard houden de Commissieleden hun oren en ogen open tijdens de rondes door de instelling, de beklagzittingen en overleggen. Toch meent de Commissie dat haar een grotere rol wordt toebedeeld in de borging van die sociale veiligheid dan zij kan waarmaken en past bij de interpretatie van haar taken. De Commissie wil hiermee dan ook een standpunt innemen en een signaal afgeven om duidelijkheid te verschaffen hierover.

7. Bijlagen

- Overzicht klachten per onderwerp
- Totaaloverzicht
- Managementoverzicht

Onderwerp	2025	2024
Activiteiten (arbeid)	350	210
Activiteiten (diversen)	191	127
Activiteiten (lucht)	69	55
Activiteiten (sport)	40	44
Bejegening	60	65
Compensatie	9	2
Controle	34	16
Contact buitenwereld (bellen)	164	68
Contact buitenwereld (bezoek)	128	96
Contact buitenwereld (media)	0	0
Contact buitenwereld (post)	52	20
DBT	85	106
Disciplinaire straf	138	154
Eisen verblijfsruimte	67	31
Geweld	1	0
Informatie/procedure	227	173
Nog onbekend	9	3
Ordemaatregel	56	52
Persoonlijke voorwerpen	73	47
Regime	20	15
Rekening-courant/zak- en kleedgeld	62	30
Rogatoir verzoek	110	102
Schadeverhaal	0	1
Selectie/overplaatsing (extern)	14	10
Selectie/overplaatsing (intern)	16	20
Transport	2	0
Verlaten inrichting	18	18
Verzorging (diversen)	129	138
Verzorging (godsdiens/levensovertuiging)	42	10
Verzorging (medisch)	83	37
Verzorging (persoonlijke)	59	82
Totaal	2308	1732

onbevoegd			1
grief afgedaan			127
afdoening na rogatoir verzoek			106
ingetrokken ter zitting			22
ingetrokken na bemiddeling			30
ingetrokken			276
niet-ontvankelijk			717
overgedragen			80
deels gegrond			26
ongegrond			487
gegrond			391
uitstroom grieven			128
uitstroom klachten			2135
totaal uitstroom			2263
grief naar klacht		11	
instroom grieven			153
instroom klachten			2155
totaal instroom		2308	

Uitstroom																					
2025	begin voorraad	totaal instroom	instroom klacht	instroom gnef	grief naar klacht	totaal uitstroom	uitstroom klacht	uitstroom gnef	doorloop tijd	prognose	ongedragen	niet ontvangen	ingetrokken	ingetrokken na bemiddeling	ingetrokken ter zitting	afdoening na afsluiting	grief gedaan	onbevoegd	gelo	eind voorraad	
januari	406	112	102	10	1	287	278	9	48	20	17	1	10	166	57	2	5	9		231	
februari	231	176	163	13	0	140	131	9	69	30	33	3	6	11	42	2	5	8		267	
maart	267	162	156	6	3	173	166	7	63	14	51	2	3	53	33	2	5	7	1	256	
1e kwartaal	406	450	421	29	4	600	575	25	60	64	101	6	19	230	132	6	2	15	24	1	256
april	256	201	191	10	0	137	131	6	41	8	33		4	47	22	3	2	13	5	320	
mei	320	173	158	15	0	160	151	9	61	14	45		3	61	9	3	1	15	9	333	
juni	333	165	158	7	4	173	165	8	55	21	43	1	9	65	13		1	12	8	325	
2e kwartaal	256	539	507	32	4	470	447	23	52	43	121	1	16	173	44	6	4	40	22	325	
juli	325	196	163	33	1	173	159	14	63	55	35		6	22	19	6	5	10	15	348	
augustus	348	147	142	5	1	162	137	25	47	14	38	3	7	46	16	3		11	24	333	
september	333	227	217	10	0	223	217	6	47	54	61	5	11	64	12	2	8	6		337	
3e kwartaal	325	570	522	48	2	558	513	45	52	123	134	8	24	132	47	11	5	29	45	337	
oktober	337	266	252	14	1	193	183	10	62	51	46	5	8	47	14	3	3	6	10	410	
november	410	301	281	20	0	144	140	4	66	42	39	2	9	21	13	3	5	6	4	567	
december	567	182	172	10	1	298	277	21	56	68	46	4	4	114	26	1	3	10	22	451	
4e kwartaal	337	749	705	44	2	635	600	35	61	161	131	11	21	182	53	7	11	22	36	451	
Totaal	406	2308	2155	153	12	2263	2135	128	57	391	487	26	80	717	276	30	22	106	127	1	451